

*The English text is a translation of the Swedish original version. In the event of a conflict between the English and the Swedish texts the Swedish text shall prevail.*

### **1. Årsstämmans öppnande / Opening of the annual general meeting**

På styrelsens uppdrag öppnades årsstämman av advokat Emil Boström som hälsade stämmodeltagarna välkomna. Han presenterade även styrelsens ordförande och övriga närvarande styrelseledamöter, verkställande direktör samt huvudansvarig revisor.

Det antecknades att det av styrelsen uppdragits åt chefsjuristen Kaspar Kirchmann att föra protokollet vid stämman.

*At the Board of Directors' request, the annual general meeting was opened by attorney-at-law Emil Boström who greeted the assembled shareholders. He also presented the chair of the Board of Directors and other present board members, the president and chief executive officer as well as the auditor in charge.*

*It was noted that general counsel Kaspar Kirchmann had been instructed by the Board of Directors to keep the minutes at the meeting.*

### **2. Val av ordförande vid stämman / Election of chair of the general meeting**

Emil Boström valdes, i enlighet med valberedningens förslag, till ordförande på stämman.

Beslutade stämman att godkänna närvaron av gäster samt att inte tillåta fotografering eller inspelning av ljud eller bild utöver bolagets egen fotografering och inspelning.

*Emil Boström was elected chair of the meeting in accordance with the Nomination Committee's proposal.*

*The meeting resolved to approve the presence of guests and to not allow photography or recording of audio or video except for the company's own photography and recording.*

### **3. Upprättande och godkännande av röstlängd / Preparation and approval of the voting list**

Det antecknades att styrelsen beslutat att aktieägare ska kunna utöva sin rösträtt på stämman även genom poströstning.

Kallelsen till årsstämman och det formulär som använts för poströstning bifogades protokollet, Bilaga 1 och Bilaga 2.

Bifogad förteckning, Bilaga 3, som upprättats av Euroclear Sweden AB på uppdrag av bolaget, baserad på bolagsstämmoaktieboken, anmälda aktieägare som är närvarande i stämmolokalen samt mottagna poströster, godkändes att gälla som röstlängd vid stämman.

*It was noted that the Board of Directors had resolved that shareholders may exercise their voting rights at the general meeting also by postal voting.*

*The notice to the annual general meeting and the postal voting form were attached to the minutes, Appendix 1 and Appendix 2.*

*The attached list, Appendix 3, prepared by Euroclear Sweden AB on behalf of the company, based on the meeting's share register, shareholders having given notice of participation and being present at the meeting venue, and received postal votes, was approved as voting list at the meeting.*

#### **4. Godkännande av dagordning / Approval of the agenda**

Beslutade stämman att godkänna styrelsens förslag till dagordning för årsstämman.

*The meeting resolved to approve the Board of Directors' proposal for agenda of the annual general meeting.*

#### **5. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad / Determination of whether the general meeting had been duly convened**

Redogjordes för att kallelsen till årsstämman varit införd i Post- och Inrikes Tidningar den 25 mars 2026, att annons om att kallelse skett hade publicerats samma dag i Svenska Dagbladet och att kallelsen också funnits tillgänglig på bolagets webbplats sedan den 20 mars 2026.

Konstaterades att stämman blivit behörigen sammankallad.

*It was informed that the notice of the annual general meeting had been published in the Swedish Official Gazette on 25 March 2026, that an announcement of the notice had been published in Svenska Dagbladet the same day and that the notice also had been held available on the company's website since 20 March 2026.*

*It was established that the general meeting had been duly convened.*

#### **6. Val av två justeringspersoner att jämte ordföranden justera stämmans protokoll / Election of two persons to approve the minutes together with the chair**

Valdes Christoffer Hild, representerande FAM AB, och Celia Grip, representerande Swedbank Robur Fonder, att jämte stämмоordföranden justera dagens protokoll.

*Christoffer Hild, representing FAM AB, and Celia Grip, representing Swedbank Robur Fonder, were elected to approve the minutes together with the chair of the meeting.*

- 7. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen, koncernredovisningen och koncernrevisionsberättelsen samt granskningsberättelsen över hållbarhetsrapporten för koncernen för 2025 samt revisorsyttrande om huruvida gällande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare har följts. I anslutning härtill redovisning av styrelsens ordförande Magnus Nicolin avseende styrelsens arbete under 2025 och anförande av VD och koncernchef Klas Forsström / *Presentation of the annual report and the auditor's report, the consolidated financial statements and the auditor's report on the consolidated financial statements and the assurance report relating to the group sustainability report for 2025 as well as the auditor's statement regarding whether the applicable guidelines for remuneration have been complied with. In connection herewith, a report by the chair of the Board of Directors Magnus Nicolin of the work of the Board of Directors during 2025 and a presentation by the president and CEO Klas Forsström***

Framlades årsredovisningen, koncernredovisningen, revisionsberättelsen, koncernrevisionsberättelsen samt granskningsberättelsen över hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2025 samt revisorns yttrande om huruvida riktlinjer om ersättningar till ledande befattningshavare har följts.

Styrelsens ordförande Magnus Nicolin redogjorde för styrelsens arbete under det gångna verksamhetsåret.

Presenterade verkställande direktören och koncernchefen Klas Forsström bolagets verksamhet under det gångna året.

Auktoriserade revisorn Andreas Troberg redogjorde för revisionsarbetet samt för revisionsberättelsen, koncernrevisionsberättelsen och granskningsberättelsen över hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2025.

Bereddes aktieägarna tillfälle att ställa frågor med anledning av årsredovisning och revisionsberättelse, verkställande direktörens redogörelse och styrelseordförandens redogörelse.

*The annual report, the consolidated financial statements, the auditor's report, the auditor's report on the consolidated financial statements and the assurance report relating to the group sustainability report for the financial year 2025 as well as the auditor's statement regarding whether the applicable guidelines for remuneration have been complied with were presented.*

*The chair of the Board of Directors, Magnus Nicolin, presented the respective work of the Board of Directors during the past business year.*

*The president and chief executive officer, Klas Forsström, presented the company's business during the past business year.*

*Andreas Troberg, authorized public accountant, gave a presentation on the audit work and the auditor's report, the auditor's report on the consolidated financial statements and the assurance report relating to the group sustainability report for the financial year 2025.*

*The shareholders were given the opportunity to ask questions with respect to the annual report and the auditor's report, the president and chief executive officer's presentation and the chair's of the Board of Directors presentation.*

**8. Beslut om fastställande av resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen för 2025 / Resolution on adoption of the income statement, the balance sheet, the consolidated income statement and the consolidated balance sheet for 2025**

Beslutade stämman att fastställa den framlagda resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen.

*The meeting resolved to adopt the presented income statement and the balance sheet as well as the consolidated income statement and the consolidated balance sheet.*

**9. Beslut om dispositioner beträffande bolagets resultat enligt den fastställda balansräkningen / Resolution on appropriation of the company's results in accordance with the adopted balance sheet**

Föredrog stämмоordföranden styrelsens förslag att utdelning ska lämnas med 1,60 kronor per aktie, uppdelat på två utbetalningstillfällen om 0,80 kronor vardera, samt att avstämningsdagar för utdelningen ska vara den 5 maj 2026 och den 5 november 2026.

Beslutade stämman i enlighet med styrelsens förslag.

*The chair of the meeting presented the Board of Directors' proposal that dividend is to be distributed with SEK 1.60 per share, to be paid in two equal instalments of SEK 0.80, and that the record dates for payment of the dividend should be 5 May 2026 and 5 November 2026.*

*The meeting resolved in accordance with the Board of Directors' proposal.*

**10. Beslut om ansvarsfrihet gentemot bolaget för styrelseledamöter och VD för förvaltningen under 2025 / Resolution on discharge of the board members and the CEO from personal liability towards the company for the administration of the company in 2025**

Beslutade stämman att bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för förvaltningen av bolagets angelägenheter under räkenskapsåret 2025. Det antecknades att de personer som varit styrelseledamöter respektive verkställande direktör under 2025 inte deltog i beslutet.

*The meeting resolved that the board members and the chief executive officer were discharged from personal liability in respect of their management of the company's affairs during the financial year 2025. It was noted that the persons who have served as board members or chief executive officer during 2025 did not participate in the resolution.*

**11. Beslut om antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som stämman ska välja / Resolution on number of board members and alternate board members to be elected by the general meeting**

Presenterade valberedningens ordförande, Magnus Fernström, valberedningens motivering och förslag gällande antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter, antalet revisorer och revisorssuppleanter, styrelsearvode och arvode för arbete i styrelsens utskott, revisorsarvode, valberedningsinstruktion samt förslag till val av styrelseledamöter, styrelsens ordförande och revisor.

Beslutade stämman, i enlighet med valberedningens förslag, att styrelsen ska bestå av åtta ledamöter utan suppleanter.

*The chair of the Nomination Committee, Magnus Fernström, presented the Nomination Committee's reasons and proposals regarding the number of board members and alternate board members, the number of auditors and alternate auditors, board fees and fees for work in the committees of the Board of Directors, fees to the auditor, instructions for the Nomination Committee, as well as election of board members, chair of the Board of Directors and auditor.*

*The meeting resolved, in accordance with the Nomination Committee's proposal, that the Board of Directors shall consist of eight directors, without alternates.*

**12. Beslut om arvode till styrelseledamöterna / Resolution on remuneration for board members**

Beslutade stämman, i enlighet med valberedningens förslag, att styrelsearvode och arvode för arbete i styrelsens utskott, för icke anställda bolagsstämموالدا styrelseledamöter, ska utgå enligt följande: med 1 535 000 kronor till styrelsens ordförande, med 585 000 kronor till var och en av de övriga styrelseledamöterna, med 280 000 kronor till ordföranden i revisionsutskottet, med 162 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna av revisionsutskottet, med 144 000 kronor till ordföranden i ersättningsutskottet, med 72 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna av ersättningsutskottet, med 176 000 kronor till ordföranden i investeringsutskottet och med 89 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna av investeringsutskottet.

Beslutade stämman vidare, i enlighet med valberedningens förslag, att som tillägg till ordinarie styrelsearvode, ett mötesarvode ska utgå till icke anställda bolagsstämموالدا styrelseledamöter som reser till fysiska styrelsemöten i Sverige från andra länder inom Europa men utanför Norden om 2 250 EUR respektive från länder utanför Europa om 4 500 USD per styrelsemöte.

*The meeting resolved, in accordance with the Nomination Committee's proposal, that board fees and fees for work in the committees of the Board of Directors, for non-employed board members elected by the general meeting, should be paid as follows: SEK 1,535,000 to the chair of the Board of Directors, SEK 585,000 to each of the other board members, SEK 280,000 to the chair of the Audit Committee, SEK 162,000 to each of the other members of the Audit Committee, SEK 144,000 to the chair of the Remuneration Committee, SEK 72,000 to each of the other members of the Remuneration Committee, SEK 176,000 to the chair of the Investment Committee, and SEK 89,000 to each of the other members of the Investment Committee.*

*The meeting further resolved, in accordance with the Nomination Committee's proposal, that, in addition to the ordinary board fees, a meeting fee be paid to non-employed board members elected by the general meeting who travel to physical board meetings in Sweden from other countries within Europe but outside the Nordic countries of EUR 2,250 and from countries outside Europe of USD 4,500, respectively, per board meeting.*

### **13. Val av styrelseledamöter / Election of board members**

Antecknades att en redogörelse för de för omval föreslagna styrelseledamöters uppdrag i andra företag funnits tillgänglig på bolagets webbplats och i årsredovisningen, samt att en redogörelse för den för nyval föreslagna styrelseledamöternas uppdrag i andra företag funnits i kallelsen till årsstämman.

Beslutade stämman, i enlighet med valberedningens förslag, om omval av styrelseledamöterna Elizabeth Carey Nugent, Helen Fasth Gillstedt, Maria Hammarskjöld Håkansson, Anders Lindqvist, Magnus Nicolin, Kristian Sildeby och Sabine Simeon-Aissaoui samt om nyval av Stephanie Dismore som styrelseledamot, intill slutet av nästa årsstämma.

Antecknades att arbetstagarrepresentanter för bolaget i styrelsen kommer vara ordinarie ledamöterna Simon Henriksson och Robert Wahlgren samt suppleanten Julia Jakobsson.

*It was noted that information regarding engagements in other companies of the board members proposed for re-election had been held available at the company's website and in the annual report, and that information regarding engagements in other companies of the board member proposed for new election had been included in the notice to the annual general meeting.*

*The meeting resolved, in accordance with the Nomination Committee's proposal, to re-elect the ordinary board members Elizabeth Carey Nugent, Helen Fasth Gillstedt, Maria Hammarskjöld Håkansson, Anders Lindqvist, Magnus Nicolin, Kristian Sildeby and Sabine Simeon-Aissaoui and to elect Stephanie Dismore as new board member, until the end of the next annual general meeting.*

*It was noted that the employee representatives for the company in the Board of Directors will be ordinary members Simon Henriksson and Robert Wahlgren and alternate Julia Jakobsson.*

### **14. Val av ordförande i styrelsen / Election of chair of the Board of Directors**

Beslutade stämman, i enlighet med valberedningens förslag, om omval av Magnus Nicolin som styrelseordförande.

*The meeting resolved, in accordance with the Nomination Committee's proposal, to re-elect Magnus Nicolin as chair of the Board of Directors.*

### **15. Beslut om antalet revisorer och revisorssuppleanter / Resolution on number of auditors and alternate auditors**

Beslutade stämman, i enlighet med valberedningens förslag, att det skulle utses en revisor utan revisorssuppleant.

*The meeting resolved, in accordance with the Nomination Committee's proposal, that one auditor was to be appointed without any alternate auditor.*

**16. Beslut om arvode till revisor / Resolution on remuneration for the auditor**

Beslutade stämman, i enlighet med valberedningens förslag, att revisorsarvode ska utgå enligt sedvanliga debiteringsnormer och enligt godkänd räkning.

*The meeting resolved, in accordance with the Nomination Committee's proposal, that fees for the auditor should be paid in accordance with normal standards and approved invoice.*

**17. Val av revisor / Election of auditor**

Beslutade stämman, i enlighet med valberedningens förslag och revisionsutskottets rekommendation, om omval av det registrerade revisionsbolaget Ernst & Young AB till bolagets revisor för en mandatperiod om ett år intill slutet av årsstämman 2027.

*The meeting resolved, in accordance with the Nomination Committee's proposal and the recommendation by the Audit Committee, to re-elect the registered audit firm Ernst & Young AB as the company's auditor for a period of one year until the end of the 2027 annual general meeting.*

**18. Beslut om valberedningsinstruktion / Resolution on instructions for the Nomination Committee**

Beslutade stämman, i enlighet med valberedningens förslag enligt Bilaga 4, att anta en reviderad valberedningsfunktion att gälla tills vidare.

*The meeting resolved, in accordance with the Nomination Committee's proposal set out in Appendix 4, to adopt a revised Nomination Committee instruction, to be applied until further notice.*

**19. Beslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare / Resolution on guidelines for the remuneration of senior executives**

Framlades styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare i enlighet med Bilaga 5.

Beslutade stämman, i enlighet med styrelsens förslag, att anta reviderade riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare att gälla tills vidare.

*The Board of Directors' proposal on guidelines for the remuneration of senior executives was presented in accordance with Appendix 5.*

*The meeting resolved, in accordance with the Board of Directors' proposal, to adopt revised guidelines for the remuneration of senior executives, to be applied until further notice.*

**20. Beslut om godkännande av ersättningsrapport / Resolution on approval of the remuneration report**

Framlades styrelsens rapport över ersättningar enligt 8 kap. 53 a § aktiebolagslagen, Bilaga 6.

Beslutade stämman att godkänna styrelsens ersättningsrapport.

*The Board of Directors' report regarding compensation pursuant to Chapter 8, Section 53 a of the Swedish Companies Act, [Appendix 6](#), was presented.*

*The meeting resolved to approve the Board of Directors' remuneration report.*

**21. Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner / Resolution on authorization for the Board of Directors to issue new shares and/or convertible bonds and/or warrants**

Framlades styrelsens förslag till bemyndigande för styrelsen att besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner i enlighet med [Bilaga 7](#).

Beslutade stämman, i enlighet med styrelsens förslag, att bemyndiga styrelsen att besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner.

Antecknades att beslutet biträdades av minst två tredjedelar av såväl de avgivna rösterna som de vid stämman företrädde aktierna.

*The Board of Directors' proposal on authorization for the Board of Directors to issue new shares and/or convertible bonds and/or warrants in accordance with [Appendix 7](#) was presented.*

*The meeting resolved, in accordance with the Board of Directors' proposal, to authorize the Board of Directors to issue new shares and/or convertible bonds and/or warrants.*

*It was noted that the resolution was approved by shareholders representing at least two-thirds of the votes cast as well as the shares represented at the meeting.*

**22. Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om överlåtelse av egna aktier / Resolution on authorization for the Board of Directors to resolve on transfer of own shares**

Framlades styrelsens förslag till bemyndigande för styrelsen att besluta om överlåtelse av egna aktier i enlighet med [Bilaga 8](#).

Beslutade stämman, i enlighet med styrelsens förslag, att bemyndiga styrelsen att besluta om överlåtelse av egna aktier.

Antecknades att beslutet biträdades av minst två tredjedelar av såväl de avgivna rösterna som de vid stämman företrädde aktierna.

*The Board of Directors' proposal on authorization for the Board of Directors to resolve on transfer of own shares in accordance with [Appendix 8](#) was presented.*

*The meeting resolved, in accordance with the Board of Directors' proposal, to authorize the Board of Directors to resolve on transfer of own shares.*

*It was noted that the resolution was approved by shareholders representing at least two-thirds of the votes cast as well as the shares represented at the meeting.*

**23. Årsstämmans avslutande / Closing of the annual general meeting**

Stämмоordföranden förklarade årsstämman avslutad.

*The chair of the meeting declared the annual general meeting closed.*

Vid protokollet / *Minutes kept by*

---

Kaspar Kirchmann

*Justeras / Approved*

---

Emil Boström

---

Christoffer Hild

---

Celia Grip



# KALLELSE TILL ÅRSSTÄMMA I MUNTERS GROUP AB

**Aktieägarna i Munters Group AB (org.nr 556819-2321) kallas till årsstämma torsdagen den 30 april 2026 kl. 10:00 i lokalen Elektron i anslutning till Munters huvudkontor, Borgarfjordsgatan 16 i Kista, Stockholm. Inregistrering till årsstämman börjar kl. 09:00.**

Styrelsen har beslutat att aktieägare ska kunna utöva sin rösträtt på årsstämman även genom poströstning.

## RÄTT ATT DELTA OCH ANMÄLAN

### A) DELTAGANDE I STÄMMOLOKALEN

Den som önskar närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud ska

- vara upptagen som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB framställda aktieboken avseende förhållandena den 22 april 2026, och
- anmäla sitt deltagande senast den 24 april 2026 per post till Munters Group AB, "Årsstämma", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm, per telefon till 08-402 92 73, per e-post till [generalmeetingservice@euroclear.com](mailto:generalmeetingservice@euroclear.com) eller via bolagets webbplats [www.munters.com](http://www.munters.com). Anmälan ska innehålla namn, person- eller organisationsnummer, adress, telefonnummer och antalet eventuella biträden (högst två).

Om aktieägare företräds genom ombud ska en skriftlig och daterad fullmakt undertecknad av aktieägaren utfärdas för ombudet. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på bolagets webbplats [www.munters.com](http://www.munters.com). Om aktieägaren är en juridisk person ska registreringsbevis eller motsvarande behörighetshandling bifogas. För att underlätta registreringen vid stämman bör fullmakt samt registreringsbevis och andra behörighetshandlingar skickas till bolaget under ovanstående adress i samband med anmälan.

### B) DELTAGANDE GENOM POSTRÖSTNING

Den som önskar delta i stämman genom poströstning ska

- vara upptagen som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB framställda aktieboken avseende förhållandena den 22 april 2026, och
- anmäla sitt deltagande senast den 24 april 2026 genom att avge sin poströst enligt anvisningarna nedan så att poströsten är bolaget tillhanda senast den dagen.

Aktieägare som vill närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud måste anmäla detta enligt A) ovan. Det innebär att en anmälan genom endast poströstning inte är tillräckligt för den som vill närvara i stämmolokalen.

För poströstningen ska ett särskilt formulär användas. Poströstningsformuläret finns tillgängligt på bolagets webbplats [www.munters.com](http://www.munters.com). Ifyllt och undertecknat poströstningsformulär kan skickas med post till Munters Group AB, "Årsstämma", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm eller med e-post till [generalmeetingservice@euroclear.com](mailto:generalmeetingservice@euroclear.com). Aktieägare kan även avge poströst

elektroniskt genom verifiering med BankID via Euroclear Sweden AB:s webbplats <https://www.euroclear.com/sweden/generalmeetings/>. Ifyllt formulär ska vara bolaget tillhanda senast den 24 april 2026.

Aktieägare får inte förse poströsten med särskilda instruktioner eller villkor. Om så sker är poströsten i sin helhet ogiltig. Ytterligare anvisningar och villkor framgår av poströstningsformuläret.

Om aktieägare poströstar genom ombud ska en skriftlig och daterad fullmakt undertecknad av aktieägaren bifogas poströstningsformuläret. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på bolagets webbplats [www.munters.com](http://www.munters.com). Om aktieägaren är en juridisk person ska registreringsbevis eller motsvarande behörighetshandling bifogas formuläret.

## **FÖRVALTARREGISTRERADE INNEHAV**

För att ha rätt att delta i stämman måste en aktieägare som låtit förvaltarregistrera sina aktier, förutom att anmäla sig till stämman, låta registrera aktierna i eget namn så att aktieägaren blir upptagen i framställningen av aktieboken per den 22 april 2026. Sådan omregistrering kan vara tillfällig (s.k. rösträttsregistrering) och begärs hos förvaltaren enligt förvaltarens rutiner i sådan tid i förväg som förvaltaren bestämmer. Rösträttsregistrering som har gjorts av förvaltaren senast den 24 april 2026 kommer att beaktas vid framställningen av aktieboken.

## **ÄRENDEN PÅ STÄMMAN**

### **Förslag till dagordning**

1. Årsstämmans öppnande.
2. Val av ordförande vid stämman.
3. Upprättande och godkännande av röstlängd.
4. Godkännande av dagordning.
5. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
6. Val av två justeringspersoner att jämte ordföranden justera stämmans protokoll.
7. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen, koncernredovisningen och koncernrevisionsberättelsen samt granskningsberättelsen över hållbarhetsrapporten för koncernen för 2025 samt revisorsyttrande om huruvida gällande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare har följts. I anslutning härtill redovisning av styrelsens ordförande Magnus Nicolin avseende styrelsens arbete under 2025 och anförande av VD och koncernchef Klas Forsström.
8. Beslut om fastställande av resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen för 2025.
9. Beslut om dispositioner beträffande bolagets resultat enligt den fastställda balansräkningen.
10. Beslut om ansvarsfrihet gentemot bolaget för styrelseledamöter och VD för förvaltningen under 2025.
11. Beslut om antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som stämman ska välja.
12. Beslut om arvode till styrelseledamöterna.
13. Val av styrelseledamöter.
  - a. Elizabeth Carey Nugent (omval)
  - b. Helen Fasth Gillstedt (omval)
  - c. Maria Hammarskjöld Håkansson (omval)
  - d. Anders Lindqvist (omval)
  - e. Magnus Nicolin (omval)
  - f. Kristian Sildeby (omval)
  - g. Sabine Simeon-Aissaoui (omval)
  - h. Stephanie Dismore (nyval)
14. Val av ordförande i styrelsen.

- a. Magnus Nicolin (omval)
15. Beslut om antalet revisorer och revisorssuppleanter.
  16. Beslut om arvode till revisor.
  17. Val av revisor.
    - a. Ernst & Young AB (omval)
  18. Beslut om valberedningsinstruktion.
  19. Beslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.
  20. Beslut om godkännande av ersättningsrapport.
  21. Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner.
  22. Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om överlåtelse av egna aktier.
  23. Årsstämmans avslutande.

## **Beslutsförslag**

### **Förslag till val av ordförande vid stämman (punkt 2)**

Valberedningen inför årsstämman 2026 består av Magnus Fernström (ordförande) (FAM AB), Celia Grip (Swedbank Robur Fonder), Jan Särilvik (Fjärde AP-fonden) samt Philip Mesch (Odin Fonder). Styrelsens ordförande Magnus Nicolin samt Lovisa Cavalli Wallenberg är adjungerade till valberedningen.

Valberedningen föreslår att advokat Emil Boström från Mannheimer Swartling Advokatbyrå ska väljas till ordförande vid årsstämman 2026.

### **Upprättande och godkännande av röstlängd (punkt 3)**

Den röstlängd som föreslås godkännas är den röstlängd som upprättas av Euroclear Sweden AB på uppdrag av bolaget, baserad på bolagsstämмоaktieboken, anmälda aktieägare som är närvarande i stämmolokalen samt mottagna poströster.

### **Förslag till beslut om dispositioner beträffande bolagets resultat enligt den fastställda balansräkningen (punkt 9)**

Styrelsen föreslår att utdelning ska lämnas med 1,60 kronor per aktie, uppdelat på två utbetalningstillfällen om 0,80 kronor vardera, samt att avstämningsdagar för utdelningen ska vara den 5 maj 2026 och den 5 november 2026. Beslutar årsstämman enligt förslaget beräknas utbetalning av utdelningen ske från Euroclear Sweden AB den 8 maj 2026 och den 10 november 2026.

### **Förslag till beslut om antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som stämman ska välja (punkt 11)**

Valberedningen föreslår att antalet ordinarie styrelseledamöter ska vara åtta stycken, utan suppleanter.

### **Förslag till beslut om arvode till styrelseledamöterna (punkt 12)**

Valberedningen föreslår att styrelsearvode och arvode för arbete i styrelsens utskott, för icke anställda bolagsstämмоvalda styrelseledamöter, ska utgå enligt följande: med 1 535 000 (1 420 000) kronor till styrelsens ordförande, med 585 000 (539 000) kronor till var och en av de övriga styrelseledamöterna, med 280 000 (270 000) kronor till ordföranden i revisionsutskottet, med 162 000 (160 000) kronor till var och en av de övriga ledamöterna av revisionsutskottet, med 144 000 (142 000) kronor till ordföranden i ersättningsutskottet, med 72 000 (71 000) kronor till var och en av de övriga ledamöterna av ersättningsutskottet, med 176 000 (176 000) kronor till ordföranden i investeringsutskottet och med 89 000 (89 000) kronor till var och en av de övriga ledamöterna av investeringsutskottet.

Som tillägg till ordinarie styrelsearvode enligt ovan, föreslår valberedningen att ett mötesarvode ska utgå till icke anställda bolagsstämموالدا styrelseledamöter som reser till fysiska styrelsemöten i Sverige från andra länder inom Europa men utanför Norden om 2 250 (2 000) EUR respektive från länder utanför Europa om 4 500 (4 000) USD per styrelsemöte.

### **Förslag till val av styrelseledamöter (punkt 13)**

Valberedningen föreslår att omval ska ske av styrelseledamöterna Elizabeth Carey Nugent, Helen Fasth Gillstedt, Maria Hammarskjöld Håkansson, Anders Lindqvist, Magnus Nicolin, Kristian Sildeby och Sabine Simeon-Aissaoui, samt att Stephanie Dismore ska väljas till ny styrelseledamot.

#### Stephanie Dismore

Född: 1972

Utbildning och arbetslivserfarenhet: Bachelor of Science in Marketing and Business Administration från Messiah University; lång internationell erfarenhet från ledande befattningar inom Dell, HP och AMD.

Pågående uppdrag/befattningar: Senior Vice President & Managing Director, EMEA, AMD.

Urval tidigare uppdrag: Senior Vice President & Managing Director, North Europe, HP; Senior Vice President & Managing Director, North America, HP; Vice President & General Manager, North America Commercial & Consumer, HP; General Manager, North America Retail, Dell.

### **Förslag till val av ordförande i styrelsen (punkt 14)**

Valberedningen föreslår att omval ska ske av styrelsens ordförande Magnus Nicolin.

### **Förslag till beslut om antalet revisorer och revisorssuppleanter (punkt 15)**

Valberedningen föreslår att en revisor utan revisorssuppleant ska utses.

### **Förslag till beslut om arvode till revisor (punkt 16)**

Valberedningen föreslår att revisorsarvode ska utgå enligt sedvanliga debiteringsnormer och enligt godkänd räkning.

### **Förslag till val av revisor (punkt 17)**

Valberedningen föreslår att omval ska ske av bolagets revisor, det registrerade revisionsbolaget Ernst & Young AB, för en mandatperiod om ett år intill slutet av årsstämman 2027 i enlighet med revisionsutskottets rekommendation.

### **Förslag till beslut om valberedningsinstruktion (punkt 18)**

Valberedningen föreslår att en reviderad valberedningsinstruktion ska antas och gälla tills vidare, enligt följande.

Valberedningen inför årsstämma ska utgöras av representanter för de fyra röstmässigt största ägarregistrerade aktieägarna i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken den sista bankdagen i augusti varje år.<sup>1</sup> Avstår någon av de fyra röstmässigt största ägarregistrerade aktieägarna att utse en ledamot går rätten att utse en ledamot vidare till den aktieägare som storleksmässigt står näst i tur och som inte redan har rätt att utse eller har utsett en ledamot till valberedningen. Rätten att utse en ledamot ska gå vidare till dess att valberedningen är fulltalig.

Styrelsens ordförande ska vara adjungerad till valberedningen och ska även sammankalla den till dess första sammanträde.

---

<sup>1</sup> Ägarstatistiken som ska användas ska vara sorterad efter röststyrka (ägargrupperad) och innehålla de 25 röstmässigt största i Sverige ägarregistrerade aktieägarna, dvs. aktieägare med konto hos Euroclear Sweden AB i eget namn eller aktieägare som innehar en depå hos en förvaltare vilken har uppgivit aktieägarens identitet till Euroclear Sweden AB.

Till ordförande i valberedningen ska utses den ledamot som företräder den röstmässigt störste aktieägaren.

Om tidigare än tre månader före årsstämman en aktieägare som utsett ledamot i valberedningen inte längre tillhör de fyra röstmässigt största aktieägarna kan den aktieägare som tillkommit bland de fyra röstmässigt största aktieägarna kontakta valberedningens ordförande och begära att få utse en ledamot till valberedningen. Om detta sker, ska samtidigt den ledamot som utsetts av den röstmässigt minsta ägarregistrerade aktieägaren representerad i valberedningen ställa sin plats till förfogande. Om förändringen sker senare än tre månader före årsstämman ska dock inga förändringar i valberedningens sammansättning ske. Aktieägare som har tillkommit bland de fyra röstmässigt största ägarregistrerade aktieägarna senare än tre månader före årsstämman ska, i stället för att äga rätt att utse ledamot till valberedningen, äga rätt att utse en representant som ska adjungeras till valberedningen.

För det fall ledamot lämnar valberedningen innan dess arbete är slutfört och valberedningen finner det nödvändigt att ersättare utses, ska sådan ersättare utses av samma aktieägare eller, om denna aktieägare inte längre tillhör de röstmässigt största aktieägarna, av den aktieägare som storleksmässigt står näst i tur.

Sammansättningen av valberedningen ska offentliggöras senast sex månader före stämman. Ändringar i sammansättningen av valberedningen ska offentliggöras utan dröjsmål.

Ingen ersättning ska utgå till ledamöterna i valberedningen. Eventuella nödvändiga omkostnader för valberedningens arbete ska bäras av bolaget.

Valberedningens mandattid löper intill dess att nästkommande valberednings sammansättning har offentliggjorts.

Valberedningen ska inför årsstämman lämna förslag till:

- stämмоordförande,
- styrelse,
- styrelseordförande,
- revisor,
- styrelsearvode med uppdelning mellan ordföranden och övriga ledamöter samt ersättning för utskottsarbete,
- arvode till bolagets revisor; samt
- eventuella förändringar i instruktioner för valberedningen.

#### **Förslag till beslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare (punkt 19)**

De huvudsakliga ändringarna i styrelsens förslag jämfört med nu gällande riktlinjer avser endast uppdateringar av de exempel på finansiella kriterier som långsiktig rörlig kontant lön kan vara kopplad till.

Styrelsen föreslår att årsstämman 2026 beslutar om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare att gälla tills vidare, enligt följande.

Kretsen av befattningshavare som omfattas av riktlinjerna är VD och övriga medlemmar i koncernledningen. Riktlinjerna omfattar även eventuell ersättning till styrelseledamöter utöver styrelsearvodet. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2026. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

### *Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet*

Munters affärsstrategi är att vara en global ledare inom energieffektiva och hållbara klimatlösningar. Våra lösningar möjliggör energieffektiva produktionsprocesser med minskade koldioxidutsläpp för våra kunder. Genom innovativa teknologier säkerställer Munters det optimala klimatet för verksamhetskritiska industriella applikationer och processer genom att tillhandahålla energieffektiva klimatlösningar, inklusive luftbehandling, kylning, avfuktning och relaterade tjänster såsom installation, underhåll och digitala kontrollsystem. De största segmenten inkluderar industri, datacenter, livsmedel, läkemedel och jordbruk, där exakt temperatur- och fuktkontroll är avgörande för effektivitet, hållbarhet och driftsprestanda.

Munters verksamhet bedrivs inom tre affärsområden. AirTech är en global ledare inom energieffektiva lösningar för luftbehandling och erbjuder klimatkontrollteknologier som säkerställer optimala luftfuktighetsnivåer för industriella applikationer. FoodTech är en ledande leverantör av avancerad mjukvara och kontrollsystem som optimerar styrning av klimat och driftseffektivitet i hela livsmedelsproduktionskedjan, inklusive djuruppfödning och växthus. Data Center Technologies är en ledande leverantör av avancerade kylsystem för klimatstyrning och erbjuder ett brett utbud av energieffektiva teknologier såsom luftbehandling, evaporativ kylning och värmeavledning. Dessa lösningar hjälper olika datacenteroperatörer att uppnå hållbar och driftsäker verksamhet. För ytterligare information om Munters affärsstrategi, se Munters hemsida (<https://www.munters.com/sv-se/om-oss/var-strategi/>).

En framgångsrik implementering av Munters affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, samt leverans på de ambitioner bolaget har, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att Munters kan erbjuda en marknadsmässig och konkurrenskraftig totalersättning, vilket dessa riktlinjer möjliggör.

Rörlig kontanterersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

#### *Formerna av ersättning m.m.*

Ersättningen ska vara marknadsmässig och ska kunna bestå av följande komponenter: fast årlig kontant lön, rörlig kontant lön, pension och övriga förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

#### Fast kontant lön

Den fasta kontanta lönen ska avspegla de krav och det ansvar som arbetet medför samt individuell prestation. Den fasta kontanta lönen ska revideras årligen.

#### Rörlig kontant lön

Rörlig kontant lön ska kunna bestå av årlig rörlig kontant lön och/eller långsiktig rörlig kontant lön.

Den årliga rörliga kontanta lönen ska vara maximerad till 60 procent av den årliga fasta kontanta lönen för VD och 50 procent av den årliga fasta kontanta lönen för övriga medlemmar i koncernledningen. Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av årlig rörlig kontant lön ska mätas under en period om ett år.

Den årliga rörliga kontanta lönen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara finansiella kriterier, såsom justerat rörelseresultat och rörelsekapital. Genom att målen kopplar de ledande befattningshavarnas ersättning till bolagets intjäning och finansiering av den löpande verksamheten främjar de genomförandet av bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Vidare ska kriterierna för årlig rörlig kontant lön vara utformade så att de inte uppmuntrar till ett överdrivet risktagande.

Med undantag för vad som anges nedan avseende medlemmar i koncernledningen som är affärsområdeschefer, ska den långsiktiga rörliga kontanta lönen betalas ut efter ett, två respektive tre år och vara maximerad till totalt 150 procent av den årliga fasta kontanta lönen för VD och 60 procent av den årliga fasta kontanta lönen för övriga medlemmar i koncernledningen, fördelat pro rata över de tre åren. Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av långsiktig rörlig kontant lön ska mätas under en ett-, två- respektive treårsperiod före utbetalningen.

Sådan långsiktig rörlig kontant lön ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara finansiella kriterier (viktning 70 procent) och icke-finansiella kriterier (viktning 30 procent). De finansiella kriterierna kan bestå av till exempel justerat rörelseresultat och nettoomsättning och de icke-finansiella kriterierna kan bestå av till exempel sammanvägda hållbarhetsmål (såsom årlig minskning av direkta (Scope 1) och indirekta (Scope 2) utsläpp mätt i ton koldioxid eller indirekta utsläpp per såld enhet (Scope 3, Kategori 11) mätt i ton koldioxid, årlig andel ledare som är kvinnor och som har tillsatts inom koncernen, samt årlig servicetillväxt).

Därutöver ska medlemmar i koncernledningen som är affärsområdeschefer kunna ha rätt till ytterligare långsiktig rörlig kontant lön som ska vara maximerad till 10 procent av den årliga fasta kontanta lönen och vara kopplad till ett förutbestämt och mätbart finansiellt kriterium för det aktuella affärsområdet. Det finansiella kriteriet kan bestå av till exempel justerat rörelseresultat eller årligen återkommande intäkter och kan vara olika för respektive affärsområde. Uppfyllelse av kriterium för utbetalning av sådan långsiktig rörlig kontant lön ska mätas under en treårsperiod före utbetalningen.

Genom att målen kopplar de ledande befattningshavarnas ersättning till bolagets intjäning, finansiering av den löpande verksamheten och hållbarhet främjar de genomförandet av bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Kriterierna för långsiktig rörlig kontant lön ska vara utformade så att de inte uppmuntrar till ett överdrivet risktagande.

Viss del av nettobeloppet efter skatt av utbetalad långsiktig rörlig kontant lön förutsätts investeras i Muntersaktier, enligt den policy för aktieäggande som styrelsen har antagit. Hela nettobeloppet efter skatt förutsätts investeras i Muntersaktier till dess att innehavet värdemässigt motsvarar 200 procent av den årliga fasta kontanta lönen för VD och 100 procent av den årliga fasta kontanta lönen för övriga medlemmar i koncernledningen. När sådant innehav har uppnåtts förutsätts halva nettobeloppet efter skatt investeras i Muntersaktier.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontant lön avslutats ska bedömas i vilken utsträckning kriterierna har uppfyllts. Styrelsen ansvarar för bedömningen såvitt avser rörlig kontant lön till VD. Ersättningsutskottet ansvarar för bedömningen såvitt avser rörlig kontant lön till övriga medlemmar i koncernledningen. Såvitt avser finansiella mål ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen.

Villkor för såväl årlig rörlig kontant lön som långsiktig rörlig kontant lön ska utformas så att styrelsen, om exceptionella ekonomiska förhållanden råder, har möjlighet att begränsa eller underlåta utbetalning om en sådan åtgärd bedöms som rimlig.

Ytterligare kontant rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang är tidsbegränsade och endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 50 procent av den årliga fasta kontanta lönen samt ej utges mer än en gång per år och per individ. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet.

#### Pension

För VD ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara avgiftsbestämda. Rörlig kontant

lön ska inte vara pensionsgrundande. Pensionsavgifterna för avgiftsbestämd pension ska uppgå till högst 35 procent av den fasta årliga kontanta lönen.

För övriga medlemmar i koncernledningen ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara avgiftsbestämda om inte befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Rörlig kontant lön ska vara pensionsgrundande i den mån så följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser som är tillämpliga på befattningshavaren. Pensionsavgifterna för avgiftsbestämd pension ska uppgå till högst 35 procent av den fasta årliga kontanta lönen.

#### Övriga förmåner och ersättningar

Övriga ersättningar kan bestå av andra sedvanliga och marknadsmässiga förmåner, exempelvis sjukvårdsförsäkring, livförsäkring och bilförmån, vilka inte ska utgöra en väsentlig del av den totala ersättningen. Sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 10 procent av den fasta årliga kontanta lönen.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

#### Konsultarvode till styrelseledamöter

Munters stämموvalda styrelseledamöter ska i särskilda fall kunna arvoderas för tjänster inom deras respektive kompetensområde, som inte utgör styrelsearbete, under en begränsad tid. För dessa tjänster (inklusive tjänster som utförs genom av styrelseledamot helägt bolag) ska kunna utgå ett marknadsmässigt arvode förutsatt att sådana tjänster bidrar till implementeringen av Munters affärsstrategi och tillvaratagandet av Munters långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Sådant konsultarvode får för respektive styrelseledamot aldrig överstiga ett års styrelsearvode.

#### *Upphörande av anställning*

Fast kontant lön under uppsägningstid och avgångsvederlag samt ersättning för eventuell konkurrensbegränsning ska sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den årliga fasta kontanta lönen för två år för VD och 18 månader för övriga medlemmar i koncernledningen. Vid uppsägning från VD:s och övriga medlemmar i koncernledningens sida ska inget avgångsvederlag utgå. Mellan bolaget och VD samt övriga medlemmar i koncernledningen ska uppsägningstiden inte vara längre än högst 6 månader.

Ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning ska kompensera för eventuellt inkomstbortfall och ska endast utgå för sådan period som den tidigare befattningshavaren saknar rätt till avgångsvederlag. Ersättningen ska uppgå till högst 60 procent av den årliga fasta kontanta lönen vid tidpunkten för uppsägningen, om inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser, och ska utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket ska vara högst 12 månader efter anställningens upphörande.

#### *Lön och anställningsvillkor för anställda*

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för anställda i bolaget och koncernens svenska verksamhet beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa. I bolaget, dvs. i Munters Group AB, finns endast åtta anställda och samtliga är ledande befattningshavare.

#### *Berednings- och beslutsprocess*

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår bl.a. att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för koncernledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte VD eller andra personer i koncernledningen, i den mån de berörs av frågorna. Ersättning till VD bereds av ersättningsutskottet och beslutas av styrelsen. Ersättning till övriga medlemmar i koncernledningen bereds av VD och beslutas av ersättningsutskottet.

#### *Frångående av riktlinjerna*

Styrelsen får besluta att tillfälligt frånga de av bolagsstämman beslutade riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar att bereda beslut om avsteg från riktlinjerna.

#### **Förslag till beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner (punkt 21)**

Styrelsen föreslår att, intill slutet av nästkommande årsstämma, styrelsen ska bemyndigas att, vid ett eller flera tillfällen, med eller utan avvikelse från aktieägares företrädesrätt, besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner. Sådant beslut kan föreskriva betalning genom apport, genom kvittning och/eller på andra villkor. Antalet aktier som kan komma att emitteras, antalet aktier som konvertibler kan konverteras till och antalet aktier som kan tecknas genom utnyttjande av teckningsoptioner, får inte överstiga 18 445 781 totalt.

Om bemyndigandet utnyttjas till fullo kommer utspädningen uppgå till cirka 10 procent av antalet aktier i bolaget (beräknat innan bemyndigandet har utnyttjats).

Syftet med bemyndigandet är att möjliggöra betalning genom emission av egna finansiella instrument i samband med eventuella investeringar och transaktioner som bolaget kan komma att göra i linje med dess tillväxtambitioner samt att möjliggöra kapitalanskaffning i syfte att finansiera genomförda eller framtida investeringar och transaktioner.

För giltigt beslut enligt förslaget erfordras att beslutet biträds av aktieägare med minst två tredjedelar av såväl de avgivna rösterna som de vid stämman företrädde aktierna. Styrelsen, eller den som styrelsen utser, ska ha rätt att göra mindre ändringar i beslutet som kan erfordras i samband med registrering vid Bolagsverket.

#### **Förslag till beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om överlåtelse av egna aktier (punkt 22)**

Styrelsen föreslår att, intill slutet av nästkommande årsstämma, styrelsen ska bemyndigas att, vid ett eller flera tillfällen, med eller utan avvikelse från aktieägares företrädesrätt, besluta om överlåtelse av bolagets egna aktier. Sådant beslut kan föreskriva betalning genom apport, genom kvittning och/eller på andra villkor enligt följande.

Överlåtelse av bolagets egna aktier får ske dels på Nasdaq Stockholm, dels utanför Nasdaq Stockholm. Aktierna får användas som likvid i samband med eventuella investeringar och transaktioner som bolaget kan komma att göra i linje med dess tillväxtambitioner samt för att möjliggöra kapitalanskaffning i syfte att finansiera genomförda eller framtida investeringar och transaktioner. Antalet aktier som får överlätas, får inte överstiga det antal aktier som innehas av bolaget vid tidpunkten för styrelsens beslut. Överlåtelse utanför Nasdaq Stockholm får ske till ett lägsta pris per

aktie motsvarande ett belopp i nära anslutning till kursen på bolagets aktier på Nasdaq Stockholm vid tidpunkten för beslutet om överlåtelse. Överlåtelse som sker på Nasdaq Stockholm får ske till ett pris inom det vid var tid registrerade kursintervallet.

Syftet med bemyndigandet är att möjliggöra betalning genom överlåtelse av egna aktier i samband med eventuella investeringar och transaktioner som bolaget kan komma att göra i linje med dess tillväxtambitioner samt att möjliggöra kapitalanskaffning i syfte att finansiera genomförda eller framtida investeringar och transaktioner.

För giltigt beslut enligt förslaget erfordras att beslutet biträds av aktieägare med minst två tredjedelar av såväl de avgivna rösterna som de vid stämman företrädde aktierna.

#### **ANTAL AKTIER OCH RÖSTER I BOLAGET**

Vid tidpunkten för denna kallelse uppgår det totala antalet aktier och röster i bolaget till 184 457 817. Samtliga aktier är av samma slag. Bolaget innehar 1 916 377 egna aktier, vilka inte får företrädas på årsstämman.

#### **TILLGÄNGLIGA HANDLINGAR**

Valberedningens motiverade yttrande, fullmaktsformulär och poströstningsformulär finns tillgängliga hos bolaget och på bolagets webbplats [www.munters.com](http://www.munters.com).

Redovisningshandlingar, revisionsberättelse, granskningsberättelse över hållbarhetsrapporten och övriga handlingar som ska hållas tillgängliga för aktieägare enligt aktiebolagslagen kommer att finnas tillgängliga hos bolaget och på bolagets webbplats [www.munters.com](http://www.munters.com) senast tre veckor före årsstämman.

Handlingarna skickas utan kostnad för mottagaren till de aktieägare som begär det och uppger sin postadress.

#### **UPPLYSNINGAR PÅ STÄMMAN**

Styrelsen och VD ska, om någon aktieägare begär det och styrelsen anser att det kan ske utan väsentlig skada för bolaget, vid årsstämman lämna upplysningar om förhållanden som kan inverka på bedömningen av ett ärende på dagordningen, förhållanden som kan inverka på bedömningen av bolagets eller dotterföretags ekonomiska situation och bolagets förhållande till annat koncernföretag. Aktieägare som vill framställa frågor på förhand kan göra det per post till Munters Group AB, Att: Head of Investor Relations, Box 1188, 164 26 Kista, eller per e-post till [investorrelations@munters.com](mailto:investorrelations@munters.com).

---

För information om hur dina personuppgifter behandlas se <https://www.euroclear.com/dam/ESw/Legal/Integritetspolicy-bolagsstammor-svenska.pdf>. Den som har frågor avseende Munters personuppgiftsbehandling kan framställa dem per e-post till [dataprotection@munters.com](mailto:dataprotection@munters.com). Munters Group AB har org.nr 556819-2321 och styrelsen har sitt säte i Stockholm.

---

Stockholm, mars 2026

**Munters Group AB (publ)**

*Styrelsen*



# ANMÄLAN OCH FORMULÄR FÖR POSTRÖSTNING

**Munters Group AB tillhanda senast den 24 april 2026.**

Nedanstående aktieägare anmäler sig och utövar härmed sin rösträtt för aktieägarens samtliga aktier i Munters Group AB, org.nr 556819-2321, vid årsstämma den 30 april 2026. Rösträtten utövas på det sätt som framgår av markerade svarsalternativ nedan.

Aktieägare	Personnummer/organisationsnummer

Försäkran (om undertecknaren är ställföreträdare för aktieägare som är juridisk person): Undertecknad är styrelseledamot, verkställande direktör eller firmatecknare i aktieägaren och försäkrar på heder och samvete att jag är behörig att avge denna poströst för aktieägaren och att poströstens innehåll stämmer överens med aktieägarens beslut.

Försäkran (om undertecknaren företräder aktieägaren enligt fullmakt): Undertecknad försäkrar på heder och samvete att bilagd fullmakt överensstämmer med originalet och inte är återkallad.

<b>Ort och datum</b>	
<b>Namnteckning</b>	
<b>Namnförtydligande</b>	
<b>Telefonnummer</b>	<b>E-post</b>

### Gör så här:

- Fyll i uppgifter ovan.
- Markera valda svarsalternativ nedan.
- Skriv ut, underteckna och skicka formuläret till Munters Group AB, "Årsstämma", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm, eller med e-post till [generalmeetingservice@euroclear.com](mailto:generalmeetingservice@euroclear.com). Aktieägare kan även avge poströst elektroniskt genom verifiering med BankID via Euroclear Sweden AB:s webbplats <https://www.euroclear.com/sweden/generalmeetings/>.
- Om aktieägaren är en fysisk person som poströstar personligen är det aktieägaren själv som ska underteckna vid *Namnteckning* ovan. Om poströsten avges av ett ombud (fullmäktig) för en aktieägare är det ombudet som ska underteckna. Om poströsten avges av en ställföreträdare för en juridisk person är det ställföreträdaren som ska underteckna.
- Om aktieägaren poströstar genom ombud ska fullmakt biläggas poströstningsformuläret. Om aktieägaren är en juridisk person ska registreringsbevis eller motsvarande behörighetshandling bifogas formuläret.

**En aktieägare som har sina aktier förvaltarregistrerade måste registrera aktierna i eget namn för att få rösta.** Instruktioner om detta finns i kallelsen till årsstämman.

Aktieägaren kan inte lämna andra instruktioner än att nedan markera ett av de angivna svarsalternativen vid respektive punkt i formuläret. Om aktieägaren önskar avstå från att rösta i någon fråga, vänligen avstå från att markera ett alternativ. Om aktieägaren har försett formuläret med särskilda instruktioner eller villkor, eller ändrat eller gjort tillägg i förtryckt text, är rösten (dvs. poströsten i dess helhet) ogiltig.

Poströstningsformuläret, med eventuella bilagda behörighetshandlingar, ska vara bolaget tillhanda senast den 24 april 2026. Poströst kan återkallas fram till och med den 24 april 2026 genom att kontakta Euroclear Sweden AB via e-post till [generalmeetingservice@euroclear.com](mailto:generalmeetingservice@euroclear.com). Aktieägare som avgett poströst elektroniskt kan även återkalla poströsten elektroniskt genom verifiering med BankID via Euroclear Sweden AB:s webbplats på <https://www.euroclear.com/sweden/generalmeetings/>.

Endast ett formulär per aktieägare kommer att beaktas. Ges fler än ett formulär in kommer endast det senast daterade formuläret att beaktas. Om två formulär har samma datering kommer endast det formulär som sist kommit bolaget tillhanda att beaktas. Ofullständigt eller felaktigt ifyllt formulär kan komma att lämnas utan avseende. En aktieägare som poströstat har även möjlighet att närvara i stämmolokalen, förutsatt att anmälan har skett enligt de anvisningar som anges i kallelsen till årsstämman. Om aktieägare som poströstat väljer att närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud, är poströsten fortsatt giltig om inte aktieägaren deltar i en omröstning under stämman eller annars återkallar avgiven poströst. Om aktieägaren under stämmans gång väljer att delta i en omröstning kommer avgiven röst att ersätta tidigare inskickad poströst i relevant(a) beslutspunkt(er).

**Observera att poströsten inte utgör en anmälan för att närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud.** Instruktioner för aktieägare som önskar närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud finns i kallelsen till stämman.

För fullständiga förslag till beslut, vänligen se kallelsen till årsstämman och bolagets webbplats [www.munters.com](http://www.munters.com).

För information om hur dina personuppgifter behandlas hänvisas till den integritetspolicy som finns tillgänglig på Euroclear Sweden AB:s webbplats <https://www.euroclear.com/dam/ESw/Legal/Integritetspolicy-bolagsstammor-svenska.pdf>.

# Årsstämma i Munters Group AB den 30 april 2026

Svarsalternativen nedan avser styrelsens respektive valberedningens framlagda förslag som anges i kallelsen till årsstämman och hålls tillgängliga på bolagets webbplats.

<b>2. Val av ordförande vid stämman</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>3. Upprättande och godkännande av röstlängd</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>4. Godkännande av dagordning</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>5. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>8. Beslut om fastställande av resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen för 2025</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>9. Beslut om dispositioner beträffande bolagets resultat enligt den fastställda balansräkningen</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>10. Beslut om ansvarsfrihet gentemot bolaget för styrelseledamöter och VD för förvaltningen under 2025</b>
10.a. Elizabeth Carey Nugent (styrelseledamot) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
10.b. Sara Boije (arbetstagarrepresentant, suppleant) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
10.c. Helen Fasth Gillstedt (styrelseledamot) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
10.d. Klas Forsström (verkställande direktör) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
10.e. Simon Henriksson (arbetstagarrepresentant) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
10.f. Maria Hammarskjöld Håkansson (styrelseledamot) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
10.g. Julia Jakobsson (arbetstagarrepresentant, suppleant) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>

10.h. Anders Lindqvist (styrelseledamot) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
10.i. Magnus Nicolin (styrelseledamot, ordförande) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
10.j. Kristian Sildeby (styrelseledamot) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
10.k. Sabine Simeon-Aissaoui (styrelseledamot) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
10.l. Robert Wahlgren (arbetstagarrepresentant) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>11. Beslut om antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som stämman ska välja</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>12. Beslut om arvode till styrelseledamöterna</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>13. Val av styrelseledamöter</b>
13.a. Elizabeth Carey Nugent (omval) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
13.b. Helen Fasth Gillstedt (omval) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
13.c. Maria Hammarskjöld Håkansson (omval) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
13.d. Anders Lindqvist (omval) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
13.e. Magnus Nicolin (omval) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
13.f. Kristian Sildeby (omval) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
13.g. Sabine Simeon-Aissaoui (omval) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
13.h. Stephanie Dismore (nyval) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>

<b>14. Val av ordförande i styrelsen</b>
14.a. Magnus Nicolin (omval) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>15. Beslut om antalet revisorer och revisorssuppleanter</b>
Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>16. Beslut om arvode till revisor</b>
Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>17. Val av revisor</b>
17.a. Ernst & Young AB (omval) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>18. Beslut om valberedningsinstruktion</b>
Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>19. Beslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare</b>
Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>20. Beslut om godkännande av ersättningsrapport</b>
Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>21. Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner</b>
Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>22. Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om överlåtelse av egna aktier</b>
Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>



### **Förslag till beslut om valberedningsinstruktion (punkt 18)**

Valberedningen föreslår att en reviderad valberedningsinstruktion ska antas och gälla tills vidare, enligt följande.

Valberedningen inför årsstämma ska utgöras av representanter för de fyra röstmässigt största ägarregistrerade aktieägarna i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken den sista bankdagen i augusti varje år.<sup>1</sup> Avstår någon av de fyra röstmässigt största ägarregistrerade aktieägarna att utse en ledamot går rätten att utse en ledamot vidare till den aktieägare som storleksmässigt står näst i tur och som inte redan har rätt att utse eller har utsett en ledamot till valberedningen. Rätten att utse en ledamot ska gå vidare till dess att valberedningen är fulltalig.

Styrelsens ordförande ska vara adjungerad till valberedningen och ska även sammankalla den till dess första sammanträde.

Till ordförande i valberedningen ska utses den ledamot som företräder den röstmässigt störste aktieägaren.

Om tidigare än tre månader före årsstämman en aktieägare som utsett ledamot i valberedningen inte längre tillhör de fyra röstmässigt största aktieägarna kan den aktieägare som tillkommit bland de fyra röstmässigt största aktieägarna kontakta valberedningens ordförande och begära att få utse en ledamot till valberedningen. Om detta sker, ska samtidigt den ledamot som utsetts av den röstmässigt minsta ägarregistrerade aktieägaren representerad i valberedningen ställa sin plats till förfogande. Om förändringen sker senare än tre månader före årsstämman ska dock inga förändringar i valberedningens sammansättning ske. Aktieägare som har tillkommit bland de fyra röstmässigt största ägarregistrerade aktieägarna senare än tre månader före årsstämman ska, i stället för att äga rätt att utse ledamot till valberedningen, äga rätt att utse en representant som ska adjungeras till valberedningen.

För det fall ledamot lämnar valberedningen innan dess arbete är slutfört och valberedningen finner det nödvändigt att ersättare utses, ska sådan ersättare utses av samma aktieägare eller, om denna aktieägare inte längre tillhör de röstmässigt största aktieägarna, av den aktieägare som storleksmässigt står näst i tur.

Sammansättningen av valberedningen ska offentliggöras senast sex månader före stämman. Ändringar i sammansättningen av valberedningen ska offentliggöras utan dröjsmål.

Ingen ersättning ska utgå till ledamöterna i valberedningen. Eventuella nödvändiga omkostnader för valberedningens arbete ska bäras av bolaget.

Valberedningens mandattid löper intill dess att nästkommande valberednings sammansättning har offentliggjorts.

Valberedningen ska inför årsstämman lämna förslag till:

- stämмоordförande,
- styrelse,

---

<sup>1</sup> Ägarstatistiken som ska användas ska vara sorterad efter röststyrka (ägargrupperad) och innehålla de 25 röstmässigt största i Sverige ägarregistrerade aktieägarna, dvs. aktieägare med konto hos Euroclear Sweden AB i eget namn eller aktieägare som innehar en depå hos en förvaltare vilken har uppgivit aktieägarens identitet till Euroclear Sweden AB.

- styrelseordförande,
- revisor,
- styrelsearvode med uppdelning mellan ordföranden och övriga ledamöter samt ersättning för utskottsarbete,
- arvode till bolagets revisor; samt
- eventuella förändringar i instruktioner för valberedningen.

---

Mars 2026

**Munters Group AB**

*Valberedningen*



### **Förslag till beslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare (punkt 19)**

De huvudsakliga ändringarna i styrelsens förslag jämfört med nu gällande riktlinjer avser endast uppdateringar av de exempel på finansiella kriterier som långsiktig rörlig kontant lön kan vara kopplad till.

Styrelsen föreslår att årsstämman 2026 beslutar om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare att gälla tills vidare, enligt följande.

Kretsen av befattningshavare som omfattas av riktlinjerna är VD och övriga medlemmar i koncernledningen. Riktlinjerna omfattar även eventuell ersättning till styrelseledamöter utöver styrelsearvodet. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2026. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

#### *Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet*

Munters affärsstrategi är att vara en global ledare inom energieffektiva och hållbara klimatlösningar. Våra lösningar möjliggör energieffektiva produktionsprocesser med minskade koldioxidutsläpp för våra kunder. Genom innovativa teknologier säkerställer Munters det optimala klimatet för verksamhetskritiska industriella applikationer och processer genom att tillhandahålla energieffektiva klimatlösningar, inklusive luftbehandling, kylning, avfuktning och relaterade tjänster såsom installation, underhåll och digitala kontrollsystem. De största segmenten inkluderar industri, datacenter, livsmedel, läkemedel och jordbruk, där exakt temperatur- och fuktkontroll är avgörande för effektivitet, hållbarhet och driftsprestanda.

Munters verksamhet bedrivs inom tre affärsområden. AirTech är en global ledare inom energieffektiva lösningar för luftbehandling och erbjuder klimatkontrollteknologier som säkerställer optimala luftfuktighetsnivåer för industriella applikationer. FoodTech är en ledande leverantör av avancerad mjukvara och kontrollsystem som optimerar styrning av klimat och driftseffektivitet i hela livsmedelsproduktionskedjan, inklusive djuruppfödning och växthus. Data Center Technologies är en ledande leverantör av avancerade kylsystem för klimatstyrning och erbjuder ett brett utbud av energieffektiva teknologier såsom luftbehandling, evaporativ kylning och värmeavledning. Dessa lösningar hjälper olika datacenteroperatörer att uppnå hållbar och driftsäker verksamhet. För ytterligare information om Munters affärsstrategi, se Munters hemsida (<https://www.munters.com/sv-se/om-oss/var-strategi/>).

En framgångsrik implementering av Munters affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, samt leverans på de ambitioner bolaget har, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att Munters kan erbjuda en marknadsmässig och konkurrenskraftig totalersättning, vilket dessa riktlinjer möjliggör.

Rörlig kontanterättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

*Formerna av ersättning m.m.*

Ersättningen ska vara marknadsmässig och ska kunna bestå av följande komponenter: fast årlig kontant lön, rörlig kontant lön, pension och övriga förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

#### Fast kontant lön

Den fasta kontanta lönen ska avspegla de krav och det ansvar som arbetet medför samt individuell prestation. Den fasta kontanta lönen ska revideras årligen.

#### Rörlig kontant lön

Rörlig kontant lön ska kunna bestå av årlig rörlig kontant lön och/eller långsiktig rörlig kontant lön.

Den årliga rörliga kontanta lönen ska vara maximerad till 60 procent av den årliga fasta kontanta lönen för VD och 50 procent av den årliga fasta kontanta lönen för övriga medlemmar i koncernledningen. Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av årlig rörlig kontant lön ska mätas under en period om ett år.

Den årliga rörliga kontanta lönen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara finansiella kriterier, såsom justerat rörelseresultat och rörelsekapital. Genom att målen kopplar de ledande befattningshavarnas ersättning till bolagets intjäning och finansiering av den löpande verksamheten främjar de genomförandet av bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Vidare ska kriterierna för årlig rörlig kontant lön vara utformade så att de inte uppmuntrar till ett överdrivet risktagande.

Med undantag för vad som anges nedan avseende medlemmar i koncernledningen som är affärsområdeschefer, ska den långsiktiga rörliga kontanta lönen betalas ut efter ett, två respektive tre år och vara maximerad till totalt 150 procent av den årliga fasta kontanta lönen för VD och 60 procent av den årliga fasta kontanta lönen för övriga medlemmar i koncernledningen, fördelat pro rata över de tre åren. Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av långsiktig rörlig kontant lön ska mätas under en ett-, två- respektive treårsperiod före utbetalningen.

Sådan långsiktig rörlig kontant lön ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara finansiella kriterier (viktning 70 procent) och icke-finansiella kriterier (viktning 30 procent). De finansiella kriterierna kan bestå av till exempel justerat rörelseresultat och nettoomsättning och de icke-finansiella kriterierna kan bestå av till exempel sammanvägda hållbarhetsmål (såsom årlig minskning av direkta (Scope 1) och indirekta (Scope 2) utsläpp mätt i ton koldioxid eller indirekta utsläpp per såld enhet (Scope 3, Kategori 11) mätt i ton koldioxid, årlig andel ledare som är kvinnor och som har tillsatts inom koncernen, samt årlig servicetillväxt).

Därutöver ska medlemmar i koncernledningen som är affärsområdeschefer kunna ha rätt till ytterligare långsiktig rörlig kontant lön som ska vara maximerad till 10 procent av den årliga fasta kontanta lönen och vara kopplad till ett förutbestämt och mätbart finansiellt kriterium för det aktuella affärsområdet. Det finansiella kriteriet kan bestå av till exempel justerat rörelseresultat eller årligen återkommande intäkter och kan vara olika för respektive affärsområde. Uppfyllelse av kriterium för utbetalning av sådan långsiktig rörlig kontant lön ska mätas under en treårsperiod före utbetalningen.

Genom att målen kopplar de ledande befattningshavarnas ersättning till bolagets intjäning, finansiering av den löpande verksamheten och hållbarhet främjar de genomförandet av bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Kriterierna för långsiktig rörlig kontant lön ska vara utformade så att de inte uppmuntrar till ett överdrivet risktagande.

Viss del av nettobeloppet efter skatt av utbetald långsiktig rörlig kontant lön förutsätts investeras i Muntersaktier, enligt den policy för aktieäggande som styrelsen har antagit. Hela nettobeloppet efter skatt förutsätts investeras i Muntersaktier till dess att innehavet värdemässigt motsvarar 200 procent av

den årliga fasta kontanta lönen för VD och 100 procent av den årliga fasta kontanta lönen för övriga medlemmar i koncernledningen. När sådant innehav har uppnåtts förutsätts halva nettobeloppet efter skatt investeras i Muntersaktier.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontant lön avslutats ska bedömas i vilken utsträckning kriterierna har uppfyllts. Styrelsen ansvarar för bedömningen såvitt avser rörlig kontant lön till VD. Ersättningsutskottet ansvarar för bedömningen såvitt avser rörlig kontant lön till övriga medlemmar i koncernledningen. Såvitt avser finansiella mål ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen.

Villkor för såväl årlig rörlig kontant lön som långsiktig rörlig kontant lön ska utformas så att styrelsen, om exceptionella ekonomiska förhållanden råder, har möjlighet att begränsa eller underlåta utbetalning om en sådan åtgärd bedöms som rimlig.

Ytterligare kontant rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang är tidsbegränsade och endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 50 procent av den årliga fasta kontanta lönen samt ej utges mer än en gång per år och per individ. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet.

#### Pension

För VD ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara avgiftsbestämda. Rörlig kontant lön ska inte vara pensionsgrundande. Pensionsavgifterna för avgiftsbestämd pension ska uppgå till högst 35 procent av den fasta årliga kontanta lönen.

För övriga medlemmar i koncernledningen ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara avgiftsbestämda om inte befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Rörlig kontant lön ska vara pensionsgrundande i den mån så följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser som är tillämpliga på befattningshavaren. Pensionsavgifterna för avgiftsbestämd pension ska uppgå till högst 35 procent av den fasta årliga kontanta lönen.

#### Övriga förmåner och ersättningar

Övriga ersättningar kan bestå av andra sedvanliga och marknadsmässiga förmåner, exempelvis sjukvårdsförsäkring, livförsäkring och bilförmån, vilka inte ska utgöra en väsentlig del av den totala ersättningen. Sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 10 procent av den fasta årliga kontanta lönen.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

#### Konsultarvode till styrelseledamöter

Munters stämموvalda styrelseledamöter ska i särskilda fall kunna arvoderas för tjänster inom deras respektive kompetensområde, som inte utgör styrelsearbete, under en begränsad tid. För dessa tjänster (inklusive tjänster som utförs genom av styrelseledamot helägt bolag) ska kunna utgå ett marknadsmässigt arvode förutsatt att sådana tjänster bidrar till implementeringen av Munters affärsstrategi och tillvaratagandet av Munters långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Sådant konsultarvode får för respektive styrelseledamot aldrig överstiga ett års styrelsearvode.

### *Upphörande av anställning*

Fast kontant lön under uppsägningstid och avgångsvederlag samt ersättning för eventuell konkurrensbegränsning ska sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den årliga fasta kontanta lönen för två år för VD och 18 månader för övriga medlemmar i koncernledningen. Vid uppsägning från VD:s och övriga medlemmar i koncernledningens sida ska inget avgångsvederlag utgå. Mellan bolaget och VD samt övriga medlemmar i koncernledningen ska uppsägningstiden inte vara längre än högst 6 månader.

Ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning ska kompensera för eventuellt inkomstbortfall och ska endast utgå för sådan period som den tidigare befattningshavaren saknar rätt till avgångsvederlag. Ersättningen ska uppgå till högst 60 procent av den årliga fasta kontanta lönen vid tidpunkten för uppsägningen, om inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser, och ska utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket ska vara högst 12 månader efter anställningens upphörande.

### *Lön och anställningsvillkor för anställda*

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för anställda i bolaget och koncernens svenska verksamhet beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa. I bolaget, dvs. i Munters Group AB, finns endast åtta anställda och samtliga är ledande befattningshavare.

### *Berednings- och beslutsprocess*

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår bl.a. att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för koncernledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte VD eller andra personer i koncernledningen, i den mån de berörs av frågorna. Ersättning till VD bereds av ersättningsutskottet och beslutas av styrelsen. Ersättning till övriga medlemmar i koncernledningen bereds av VD och beslutas av ersättningsutskottet.

### *Frångående av riktlinjerna*

Styrelsen får besluta att tillfälligt frångå de av bolagsstämman beslutade riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar att bereda beslut om avsteg från riktlinjerna.

---

Stockholm, mars 2026

**Munters Group AB (publ)**

*Styrelsen*



# Ersättningsrapport 2025

## Munters Group AB

### Introduktion

Denna ersättningsrapport ger en översikt över hur Munters riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare, antagna av årsstämman 2025, har tillämpats under 2025. Rapporten innehåller även specifika uppgifter beträffande ersättning till Munters verkställande direktör Klas Forsström. Munters har inga utestående aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram. Rapporten har upprättats i enlighet med aktiebolagslagen och Aktiemarknadens självregleringskommittés Regler om ersättningar till ledande befattningshavare och om incitamentsprogram.

Rapporten omfattar inte ersättningar till styrelsen som beslutas av årsstämman. Sådan ersättning redovisas i not 33 på sida 161 i Munters års- och hållbarhetsredovisning för 2025 ("Års- och hållbarhetsredovisning 2025").

Information som krävs enligt 5 kap. 40 - 44 §§ årsredovisningslagen finns i not 33 på sida 159–161 i Års- och hållbarhetsredovisning 2025.

Information om ersättningsutskottets arbete under 2025 framgår av bolagsstyrningsrapporten, som finns på sida 45–50 i Års- och hållbarhetsredovisning 2025.

### Munters utveckling under 2025

Verkställande direktör Klas Forsström och styrelseordförande Magnus Nicolin sammanfattar året som har gått och Munters övergripande resultat i deras redogörelse på sida 6–8 i Års- och hållbarhetsredovisning 2025.

### Munters ersättningsriktlinjer: Tillämpningsområde, ändamål och avvikelser

Munters affärsstrategi är att vara en global ledare inom energieffektiva och hållbara klimatlösningar. Våra lösningar möjliggör energieffektiva produktionsprocesser med minskade koldioxidutsläpp för våra kunder. Genom innovativa teknologier säkerställer Munters det optimala klimatet för verksamhetskritiska industriella applikationer och processer.

För mer information om Munters strategi hänvisas till bolagets webbplats, [www.munters.com](http://www.munters.com).

En framgångsrik implementering av Munters affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, samt leverans på de ambitioner bolaget har, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att Munters kan erbjuda en marknadsmässig och konkurrenskraftig totalersättning, vilket Munters ersättningsriktlinjer möjliggör.

Ersättningen ska vara marknadsmässig och kunna bestå av följande komponenter: fast årlig kontant lön, rörlig kontant lön, pension och övriga förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av Munters ersättningsriktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Den årliga rörliga kontanta lönen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara finansiella kriterier, såsom rörelseresultat och rörelsekapital. Den långsiktiga rörliga kontanta lönen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara finansiella kriterier (till exempel justerad EBITA och operativt rörelsekapital) och icke-finansiella kriterier (till exempel sammanvägda hållbarhetsmål). Genom att målen kopplar de ledande befattningshavarnas ersättning till bolagets intjäning och finansiering av den löpande verksamheten samt hållbarhet främjar de genomförandet av bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Vidare ska kriterierna för rörlig kontant lön vara utformade så att de inte uppmuntrar till ett överdrivet risktagande.

Riktlinjerna finns i sin helhet på sida 159–161 i Års- och hållbarhetsredovisning 2025. Munters har under 2025 följt de tillämpliga riktlinjerna som antagits av bolagsstämman. Inga avsteg från riktlinjerna har gjorts och inga avvikelser har gjorts från den beslutsprocess som enligt riktlinjerna ska tillämpas för att fastställa ersättningen. Revisorns yttrande över Munters efterlevnad av riktlinjerna finns tillgänglig på bolagets webbplats, [www.munters.com](http://www.munters.com). Ingen ersättning har krävts tillbaka.

## Totalersättning till verkställande direktör Klas Forsström under 2025 (kSEK)<sup>1</sup>

Tabell 1

Namn, position		Fast Ersättning		Rörlig Ersättning				Tjänstepension <sup>5</sup>	Totalersättning	Andel fast och rörlig del av Totalersättning
		Fast Årslön	Övriga Förmåner <sup>2</sup>	Årlig kontant <sup>3</sup>	Långsiktig kontant <sup>4</sup>	Aktierelaterad <sup>4</sup>	Extraordinära poster			
Klas Forsström verkställande direktör	kSEK	8 927	384	1 839	14 833	0	0	3 078	29 061	42,6% / 57,4%
	Andel av Totalersättning	30,7%	1,3%	6,3%	51,0%	0,0%	0,0%	10,6%	100,0%	

1. Inkluderar utbetalad och intjänad ersättning under 2025.
2. Inkluderar bilersättning, sjuk- och livförsäkring, samt semesterersättning om 148 kSEK.
3. Årlig kontant rörlig ersättning redovisad i tabellen är det faktiska ersättningsutfallet, i not 33 i Års- och hållbarhetsredovisning 2025 redovisas det under året kostnadsförda beloppet, vilket baseras på estimerat utfall.
4. Långsiktig kontant rörlig ersättning redovisas i tabellen i den mån den blivit föremål för s.k. vesting under 2025 och i den mening intjänats. I not 33 i Års- och hållbarhetsredovisning 2025 redovisas det under året kostnadsförda beloppet vilket baseras på estimerat utfall.
5. Pensionen är premiebestämd med en fast avgift på 35% av grundlönen (exkluderande semesterlön), och har således till fullo redovisats som fast ersättning.

## Tillämpning av prestationskriterier

Prestationskriterierna för verkställande direktörens rörliga ersättning har valts för att genomföra Munters strategi och för att uppmuntra agerande som ligger i bolagets långsiktiga intresse. Vid valet av prestationskriterier har de strategiska målen samt kort- och långsiktiga affärsprioriteringar beaktats.

**Verkställande direktörens prestation under det rapporterade räkenskapsåret:** Rörlig kontanterersättning

## Årlig rörlig kontanterersättning

Munters årliga program för rörlig kontanterersättning (Performance Pay) bygger på principen ”belöning efter prestation” och riktar sig till ledande befattningshavare, samt övriga chefer inom koncernen. Programmet baseras på förutbestämda och mätbara finansiella kriterier som mäts under räkenskapsåret.

Verkställande direktören har deltagit i programmet under 2025, som har innefattat mätbara finansiella kriterier kopplade till koncernens resultat och prestation för räkenskapsåret 2025.

Under 2025 har de mätbara finansiella kriterierna för Performance Pay varit relaterade till koncernens justerade EBITA (relativ viktning 80%) samt till operativt rörelsekapital som en procent av nettoomsättning (relativ viktning 20%). Kriterierna har en stark koppling till Munters medellångsiktiga mål och de behov bolaget ser som väsentliga att driva under året.

Utfallet för Performance Pay för 2025 ackumulerades till totalt 1 839 kSEK för den verkställande direktören.

Tabell 2

Performance Pay	Beskrivning av kriterierna kopplade till ersättningskomponenten	Relativ viktning av prestationskriterier	Uppnådd prestation	Ersättningsutfall (kSEK) <sup>1</sup>
Klas Forsström verkställande direktör	Koncernens justerade EBITA (MSEK)	80%	1 862	768
	Operativt rörelsekapital (som en procent av nettoomsättning)	20%	7,3%	1 071

1. Uppnådd prestation och ersättningsutfall utgår ifrån valutakursen när målet sattes och påverkas därmed varken negativt eller positivt av omräkningsdifferenser. Därtill har utfallet justerats för effekter av genomförda förvärv och avyttringar.

## Långsiktig rörlig kontantersättning

På styrelsens uppdrag har Munters under 2022, 2023, 2024 och 2025 (LTIP 2022-2025) för vardera år infört ett långsiktigt kontantbaserat incitamentsprogram där verkställande direktören, övriga koncernledningen och drygt 85 ytterligare personer inom koncernen deltar. Viss del av nettobeloppet efter skatt av utbetald långsiktig rörlig kontantersättning förutsätts investeras i Muntersaktier, enligt den policy för aktieäggande som styrelsen antagit. För verkställande direktören förutsätts hela nettobeloppet efter skatt investeras i Muntersaktier till dess att innehavet värdemässigt motsvarar 200 procent av den årliga fasta kontanta lönen.

Respektive program har en treårig intjäningsperiod och innefattar mätbara finansiella kriterier kopplade till justerad EBITA och operativt rörelsekapital (total viktning 70%), samt icke-finansiella kriterier kopplade till sammanvägda hållbarhetsmål (viktning 30%). Kriterierna har en stark koppling till Munters långsiktiga mål och de behov bolaget ser som väsentliga att driva under programmets löptid. Under 2025 intjänades den första delen av tre i LTIP 2024 samt den andra delen av tre i LTIP 2023. Under 2025 intjänades även den tredje och sista delen i LTIP 2022, och LTIP 2022 avslutades därmed. Utfallen presenteras i nedan tabeller utifrån respektive prestationsmål för respektive mätperiod om 12, 24 samt 36 månader. Totalt intjänades 14 833 kSEK för den verkställande direktören och delar av nettoutbetalningen investerades i Muntersaktier i enlighet med programmets riktlinjer.

Tabell 3 (LTIP 2022)

Namn, position	Beskrivning av kriterierna kopplade till ersättningskomponenten	Relativ viktning av prestationskriterierna	Uppnådd prestation	Ersättningsutfall (kSEK)
Klas Forsström verkställande direktör	Koncernens justerade EBITA <sup>1</sup> (genomsnittliga årliga tillväxten)	40%	27,4%	<b>2 359</b>
	Operativt rörelsekapital <sup>1</sup> (som en procent av nettoomsättning)	30%	10,2%	<b>1 769</b>
	Sammanvägda hållbarhetsmål (totalt)	30%	24,0%	<b>1 415</b>
Beskrivning av hållbarhetsmål:				
	Andel förnybar el i koncernens produktionsanläggningar	10%	81,8%	<b>708</b>
	Andel ledare inom koncernen som är kvinnor	10%	23,5%	<b>0</b>
	Servicetillväxt inom affärsområdet AirTech	10%	11,1%	<b>708</b>

1. Uppnådd prestation och ersättningsutfall utgår ifrån valutakursen när målet sattes och påverkas därmed varken negativt eller positivt av omräkningsdifferenser. Därtill har utfallet justerats för effekter av genomförda förvärv och avyttringar.

Tabell 4 (LTIP 2023)

Namn, position	Beskrivning av kriterierna kopplade till ersättningskomponenten	Relativ viktning av prestationskriterierna	Uppnådd prestation	Ersättningsutfall (kSEK)
Klas Forsström verkställande direktör	Koncernens justerade EBITA <sup>1</sup> (genomsnittliga årliga tillväxten)	40%	40,7%	<b>2 352</b>
	Operativt rörelsekapital <sup>1</sup> (som en procent av nettoomsättning)	30%	9,9%	<b>1 764</b>
	Sammanvägda hållbarhetsmål (totalt)	30%	24,9%	<b>1 464</b>
	Beskrivning av hållbarhetsmål:			
	Årlig ökning av andelen el från förnybara källor i våra produktionsanläggningar	10%	6,3%	<b>705</b>
	Årlig andel av tillsatta ledare inom koncernen som är kvinnor	10%	28,7%	<b>53</b>
	Årlig servicetillväxt inom Munters-koncernen	10%	14,1%	<b>705</b>

1 Uppnådd prestation och ersättningsutfall utgår ifrån valutakursen när målet sattes och påverkas därmed varken negativt eller positivt av omräkningsdifferenser. Därtill har utfallet justerats för effekter av genomförda förvärv och avyttringar.

Tabell 5 (LTIP 2024)

Namn, position	Beskrivning av kriterierna kopplade till ersättningskomponenten	Relativ viktning av prestationskriterierna	Uppnådd prestation	Ersättningsutfall (kSEK)
Klas Forsström verkställande direktör	Koncernens justerade EBITA <sup>1</sup> (genomsnittliga årliga tillväxten)	40%	21,7%	<b>1 725</b>
	Operativt rörelsekapital <sup>1</sup> (som en procent av nettoomsättning)	30%	10,1%	<b>1 294</b>
	Sammanvägda hållbarhetsmål (totalt)	30%	16,1%	<b>693</b>
	Beskrivning av hållbarhetsmål:			
	Årlig minskning av direkta (Scope 1) och indirekta (Scope 2) utsläpp, mätt i ton koldioxid	10%	8 procentenheter	<b>0</b>
	Årlig andel av tillsatta ledare inom koncernen som är kvinnor	10%	31,3%	<b>175</b>
	Årlig servicetillväxt inom Munters-koncernen	10%	19,0%	<b>518</b>

1 Uppnådd prestation och ersättningsutfall utgår ifrån valutakursen när målet sattes och påverkas därmed varken negativt eller positivt av omräkningsdifferenser. Därtill har utfallet justerats för effekter av genomförda förvärv och avyttringar.

## Jämförande information avseende förändringar i ersättning och bolagets resultat

Förändringar i ersättning och bolagets resultat under de senaste fem rapporterade räkenskapsåren (RR) (kSEK om inget annat framgår)

Förändringen i totalersättning till verkställande direktör Klas Forsström är huvudsakligen hänförlig till en ökning av hans årliga rörliga kontantersättning och till att ytterligare ett långsiktigt kontantbaserat incitamentsprogram, i vilket han har deltagit i sedan tidigare, började intjänas under året. Delar av nettoutbetalningen i det långsiktiga kontantbaserade incitamentsprogrammet investerades i Muntersaktier.

Tabell 6

	RR 2021	RR 2022	RR 2023	RR 2024	RR 2025	RR 2024/RR 2025
Klas Forsström, verkställande direktör	14 820	14 678	22 361	24 362	29 061	19,3%
Koncernens justerade EBITA (MSEK)	909	949	1 859	2 330	1 862	-20,1%
Genomsnittlig ersättning baserat på antalet heltidsekvivalenter anställda i Koncernen <sup>1,2</sup>	596	628	748	761	789	3,7%

1. Eftersom Munters Group AB (moderbolaget) endast hade nio anställda under 2025, inklusive den verkställande direktören, och samtliga var ledande befattningshavare, inkluderar beräkningen samtliga svenska bolag med tjänstemän samt kollektivanställda i Sverige (dvs. Munters Europe AB, Munters AB, ProFlute AB samt Tobo Component AB). Ersättningen till ledande befattningshavare är exkluderad.
2. Förändringen av ersättningen till övriga anställda avser förändringen av summan av motsvarande ersättningskomponenter som för den verkställande direktören i Tabell 1.



**Förslag till beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner (punkt 21)**

Styrelsen föreslår att, intill slutet av nästkommande årsstämma, styrelsen ska bemyndigas att, vid ett eller flera tillfällen, med eller utan avvikelse från aktieägares företrädesrätt, besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner. Sådant beslut kan föreskriva betalning genom apport, genom kvittning och/eller på andra villkor. Antalet aktier som kan komma att emitteras, antalet aktier som konvertibler kan konverteras till och antalet aktier som kan tecknas genom utnyttjande av teckningsoptioner, får inte överstiga 18 445 781 totalt.

Om bemyndigandet utnyttjas till fullo kommer utspädningen uppgå till cirka 10 procent av antalet aktier i bolaget (beräknat innan bemyndigandet har utnyttjats).

Syftet med bemyndigandet är att möjliggöra betalning genom emission av egna finansiella instrument i samband med eventuella investeringar och transaktioner som bolaget kan komma att göra i linje med dess tillväxtambitioner samt att möjliggöra kapitalanskaffning i syfte att finansiera genomförda eller framtida investeringar och transaktioner.

För giltigt beslut enligt förslaget erfordras att beslutet biträds av aktieägare med minst två tredjedelar av såväl de avgivna rösterna som de vid stämman företrädda aktierna. Styrelsen, eller den som styrelsen utser, ska ha rätt att göra mindre ändringar i beslutet som kan erfordras i samband med registrering vid Bolagsverket.

---

Stockholm, mars 2026  
**Munters Group AB (publ)**  
*Styrelsen*

**Förslag till beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om överlåtelse av egna aktier (punkt 22)**

Styrelsen föreslår att, intill slutet av nästkommande årsstämma, styrelsen ska bemyndigas att, vid ett eller flera tillfällen, med eller utan avvikelse från aktieägares företrädesrätt, besluta om överlåtelse av bolagets egna aktier. Sådant beslut kan föreskriva betalning genom apport, genom kvittning och/eller på andra villkor enligt följande.

Överlåtelse av bolagets egna aktier får ske dels på Nasdaq Stockholm, dels utanför Nasdaq Stockholm. Aktierna får användas som likvid i samband med eventuella investeringar och transaktioner som bolaget kan komma att göra i linje med dess tillväxtambitioner samt för att möjliggöra kapitalanskaffning i syfte att finansiera genomförda eller framtida investeringar och transaktioner. Antalet aktier som får överlåtas, får inte överstiga det antal aktier som innehas av bolaget vid tidpunkten för styrelsens beslut. Överlåtelse utanför Nasdaq Stockholm får ske till ett lägsta pris per aktie motsvarande ett belopp i nära anslutning till kursen på bolagets aktier på Nasdaq Stockholm vid tidpunkten för beslutet om överlåtelse. Överlåtelse som sker på Nasdaq Stockholm får ske till ett pris inom det vid var tid registrerade kursintervallet.

Syftet med bemyndigandet är att möjliggöra betalning genom överlåtelse av egna aktier i samband med eventuella investeringar och transaktioner som bolaget kan komma att göra i linje med dess tillväxtambitioner samt att möjliggöra kapitalanskaffning i syfte att finansiera genomförda eller framtida investeringar och transaktioner.

För giltigt beslut enligt förslaget erfordras att beslutet biträds av aktieägare med minst två tredjedelar av såväl de avgivna rösterna som de vid stämman företrädde aktierna.

---

Stockholm, mars 2026

**Munters Group AB (publ)**

*Styrelsen*