

# 04

## Bolagsstyrning

Introduktion

Strategi

Verksamheten

Bolagsstyrning

Bolagsstyrning i Munters

Bolagsstyrningsrapport

– Intern kontroll

– Styrelse

– Koncernledning

Risker och riskhantering

Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet

Finansiella rapporter

Övrigt

Stark anpassningsförmåga, tydligt kundfokus och hög innovationstakt



## 04 Bolagsstyrning

Innehåll

# 04

## Bolagsstyrning

Introduktion

Strategi

Verksamheten

Bolagsstyrning

→ Bolagsstyrning i Munters

Bolagsstyrningsrapport

– Intern kontroll

– Styrelse

– Koncernledning

Risker och riskhantering

Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet

Finansiella rapporter

Övrigt

Innehåll

# Bolagsstyrning i Munters Group

## Aktieägare

Aktieägarnas rätt att besluta i Munters angelägenheter utövas vid bolagsstämman. Aktieägare som är registrerade i aktieboken på avstämningsdagen och har anmält sig till bolagsstämman inom den tid som anges i kallelsen, har rätt att delta på bolagsstämman, personligen eller genom ombud.

## Valberedning

Valberedningen har till uppgift att på aktieägarnas uppdrag införa årsstämman förbereda och lämna förslag till val av ordförande vid årsstämman, val av styrelseordförande och övriga styrelseledamöter, val av revisor, beslut om arvode till revisor samt till styrelsen. Därutöver ska valberedningen även bedöma styrelseledamöternas oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen respektive större aktieägare. Bolagets revisionsutskott bistår valberedningen i arbetet med att föreslå val av revisor och valberedningens förslag till bolagsstämman avseende val av revisor ska innehålla revisionsutskottets rekommendation.

## Styrelse

Styrelsen svarar för Munters organisation och förvaltningen av Munters angelägenheter.

Enligt bolagsordningen ska Munters styrelse bestå av lägst tre och högst tio ledamöter valda av bolagsstämman. Styrelseledamöterna väljs årligen på årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma.

Styrelsens ordförande leder och styr arbetet i styrelsen och säkerställer att aktiviteterna bedrivs effektivt. Styrelseordföranden säkerställer även att den svenska aktiebolagslagen och andra tillämpliga lagar och förordningar efterföljs samt att styrelsen får den utbildning som krävs och förbättrar sina kunskaper om

Munters. Ordföranden följer verksamheten i nära dialog med vd, förmedlar åsikter från aktieägare till andra styrelseledamöter och fungerar som talesperson för styrelsen. Styrelsens ordförande är ansvarig för att övriga styrelseledamöter får tillräcklig information för att utföra sitt arbete på ett effektivt sätt och för att säkerställa att styrelsens beslut verkställs. Styrelsens ordförande ansvarar också för att styrelsen årligen utvärderar sitt arbete.

## Styrelsens utskott

Styrelsen har för närvarande tre utskott: revisionsutskottet, ersättningsutskottet och investeringsutskottet. Utskottens ledamöter utses bland styrelseledamöterna för ett år i taget. Rapporter till styrelsen i frågor som behandlats vid utskottens möten sker antingen skriftligen eller muntligen.

Arbetet i respektive utskott utförs i enlighet med den instruktion som fastställts av styrelsen. Protokoll från utskottssammanträden tillhandahålls samtliga styrelseledamöter.

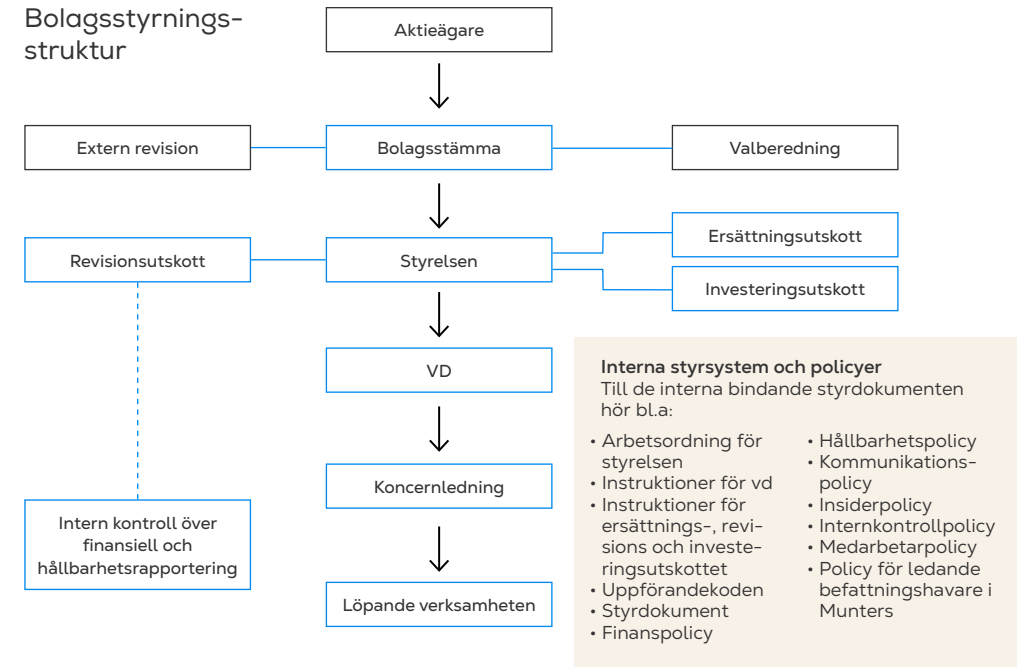
## Revisionsutskottet

Revisionsutskottets huvudsakliga uppgift är att tillse att styrelsen uppfyller kraven på övervakning av intern kontroll, revision, hantering av finansiella risker, finansiell och hållbarhetsredovisning, att bereda frågor om upphandling av revision och andra tjänster från revisorn samt bereda vissa redovisnings- och revisionsfrågor som ska behandlas av styrelsen.

## Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottet bereder styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Utskottet företräder styrelsen i chefs- och successionsplanering samt ledarskapsutveckling.

## Bolagsstyrningsstruktur



## Investeringsutskottet

Investeringsutskottet ska bistå styrelsen genom att övervaka väsentliga strategiska initiativ som är viktiga för koncernens värdeskapande. Därtill ska investeringsutskottet godkänna samt stötta styrelsen och bolagets ledning i väsentliga avtalsprocesser.

## Vd och koncernledning

Styrelsen utser vd och koncernchef. Vd är ansvarig för den löpande förvaltningen enligt styrelsens instruktioner och ansvarar däribland för att vidta alla nödvändiga åtgärder för att organisationen och kontrollen av bolagets bokföring ska ske i enlighet med gällande regler och föreskrifter. Vd ska även förbereda all

nödvändig information och stöddokument för styrelsemöten och, om styrelsens ordförande begär det, sammankalla styrelsen.

Vd rapporterar på styrelsemötena och ska lämna motiverade förslag till beslut till styrelsen. Vd bistås av en koncernledning bestående av chefer för affärsområden och staber.

## Revisor

Årsstämman utser revisor som granskar årsredovisning, bokföring, koncern- och hållbarhetsredovisning samt styrelsens och vd:s förvaltning. Revisorn granskar även årsredovisning och bokföring i dotterbolag, och avger revisionsberättelse för såväl koncernen som dotterbolagen.

# Bolagsstyrningsrapport 2025

Munters Group AB är ett svenskt publikt aktiebolag noterat på Nasdaq Stockholm, Large Cap. Bolagsstyrningsrapporten har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och svensk kod för bolagsstyrning (Koden). Munters har under 2025 inte avvikit från några regler i Koden. Revisorerna har gått igenom rapporten och yttrandet från revisorerna finns på sidan 168. Bolagsstyrningsrapporten omfattas av s. 46–57.

## Årsstämma 2025

Årsstämman för 2025 ägde rum den 14 maj 2025 på Munters huvudkontor. Enligt upprättad röstlängd företrädde 77,83% av rösterna. Stämman hölls på svenska. Fullständig information om årsstämman 2025 samt protokoll finns på Munters webbplats, [www.munters.com](http://www.munters.com).

Stämman beslutade bland annat om följande:

- Utdelning i enlighet med styrelsens förslag på 1,60 kronor per aktie, uppdelat på två utbetalningstillfällen om 0,80 kronor vardera.
- Ansvarsfrihet gentemot bolaget för styrelseledamöter och vd för förvaltningen under 2024.
- Arvode till styrelsen.
- Omval av styrelseledamöterna Magnus Nicolin, Helen Fasth Gillstedt, Maria Håkansson, Kristian Sildeby, Anders Lindqvist, Sabine Simeon-Aissaoui och Elisabeth Carey Nugent.
- Omval av Magnus Nicolin som ordförande.
- Ersättning till revisor enligt godkänd räkning
- Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.

## Årsstämma 2026

Årsstämma 2026 äger rum den 30 april 2026. För vidare information om årsstämman 2026, se sidan 176 samt Munters webbsida, [www.munters.com](http://www.munters.com).

## Valberedningen inför årsstämman 2025

Valberedningen inför årsstämma ska utgöras av representanter för de fyra röstmässigt största ägarregistrerade aktieägarna i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken den 31 augusti varje år.

Styrelsens ordförande ska vara adjungerad till valberedningen och ska även sammankalla den till dess första sammanträde. Till ordförande i valberedningen ska utses den ledamot som företräder den röstmässigt störste aktieägaren. Ordförande i valberedningen ska ha utslagsröst vid lika röstetal.

Sammansättningen av valberedningen ska offentliggöras senast sex månader före stämman. Ändringar i sammansättningen av valberedningen ska offentliggöras omedelbart.

Ingen ersättning ska utgå till ledamöterna i valberedningen. Eventuella nödvändiga omkostnader för valberedningens arbete ska bäras av bolaget. Valberedningens mandattid löper intill dess att nästkommande valberednings sammansättning har offentliggjorts.

Av valberedningens motiverade yttrande inför årsstämman 2025 framgår att valberedningen vid framtagande av sitt förslag till styrelse har tillämpat regel 4.1 i Koden om mångfaldspolicy. Målet med policyn är att styrelsen ska ha en med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt ändamålsenlig sammansättning, präglad av mångsidighet och bredd avseende de bolagsstämmovalda ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund, samt att en jämn könsfördelning ska eftersträvas. Årsstämman 2025 beslutade att utse styrelseledamöter i enlighet med valberedningens förslag.

Valberedningen har sedan den konstituerades och fram till avgivandet av årsredovisningen haft åtta protokollförda möten.

## Valberedningen inför årsstämman 2026

| Namn             | Utsedd av             | Innehav* |
|------------------|-----------------------|----------|
| Magnus Fernström | FAM AB                | 28,3%    |
| Celia Grip       | Swedbank Robur Fonder | 7,4%     |
| Jan Särllvik     | Fjärde AP-fonden      | 6,9%     |
| Philip Mesch     | ODIN fonder           | 3,3%     |

\* per den 15 januari 2026

## Styrelse 2025

Munters bolagsordning antogs vid årsstämma den 19 maj 2021 och innehåller inga särskilda bestämmelser om tillsättande och entledigande av styrelseledamöter eller om ändring av bolagsordningen. För den fullständiga bolagsordningen hänvisas till Munters webbplats.

Vid årsstämman 2025 valdes sju ledamöter, varav fyra kvinnor och tre män. De fackliga organisationerna har, i enlighet med svensk lag, rätt till styrelserepresentation och de var under 2025 representerade av två ledamöter och två suppleanter under större delen av året.

Munters vd samt CFO tillika Group Vice president deltar som föredragande vid styrelsemöten. Andra medlemmar i koncernledningen deltar i styrelsens sammanträden som föredragande av särskilda frågor.

## Styrelsens arbete

Styrelsens uppgifter regleras främst i aktiebolagslagen och Koden. Styrelsens arbete regleras dessutom av den arbetsordning som styrelsen årligen fastställer. Arbetsordningen reglerar arbets- och ansvarsfördelningen mellan styrelsens ledamöter, styrelsens utskott, styrelsens ordförande och vd. Instruktionerna för vd innehåller även instruktioner för ekonomisk rapportering.

# 04

## Bolagsstyrning

- Introduktion
- Strategi
- Verksamheten
- Bolagsstyrning
  - Bolagsstyrning i Munters
- Bolagsstyrningsrapport
  - Intern kontroll
  - Styrelse
  - Koncernledning
  - Risker och riskhantering
- Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet
- Finansiella rapporter
- Övrigt

Styrelsens uppgifter innefattar att fastställa strategier, affärsplaner och mål, avge delårsrapporter och bokslut, hantera risker samt anta policyer och riktlinjer. Styrelsen ska också följa den ekonomiska utvecklingen, säkerställa kvaliteten i den finansiella rapporteringen och de interna kontrollfunktionerna samt utvärdera koncernens verksamhet baserat på de fastställda målen och riktlinjerna som antagits av styrelsen. Styrelsen ansvarar även för att utse vd. Styrelsen fattar också beslut om större investeringar samt organisations- och verksamhetsförändringar.

Vd presenterar utvecklingen av verksamheten vid ordinarie styrelsemöten. Styrelsen har genomgångar med revisorn då rapporter från revisorn behandlas. Revisorn har därutöver möten med styrelsen utan ledningsns närvaro.

Bolaget uppfyller kraven i Koden genom att en majoritet av de årsstämmovalda ledamöterna är oberoende av bolaget och bolagsledningen, samt att minst två av dessa är oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare.

Varje år ska en utvärdering genomföras för att säkerställa kvaliteten på styrelsens arbete samt kartlägga eventuellt behov av ytterligare kompetens eller erfarenhet. Styrelsens ordförande ansvarar för att utvärderingen genomförs och att den tillhandahålls valberedningen. På begäran av valberedningen ska styrelseledamöterna delta i intervjuer med valberedningen för att underlätta utvärderingen.

Under 2025 genomfördes en självutvärdering via Novare avseende styrelsearbetet.

**Revisionsutskottet**

Återkommande frågor på revisionsutskottets möten är redovisningsfrågor, kvartalsrapporter, årsredovisning, koncernredovisning och hållbarhetsredovisning samt löpande rapportering från intern kontroll, rättsliga krav, riskhantering och rapportering från revisorn. Därutöver ska revisionsutskottet övervaka revisorns opartiskhet och självständighet, utvärdera revisionsarbetet samt diskutera samarbetet mellan revisorn och bolagets internkontrollfunktion. Revisionsutskottet ska även bistå valberedningen vid framtagande av förslag till revisor och förslag till revisionsarvode genom att lämna rekommendationer till valberedningen.

Revisionsutskottet ska under perioden mellan två på varandra följande årsstämmor hålla minst fem möten, normalt i samband med kvartalsrapporter.

**Ersättningsutskottet**

Ersättningsutskottets uppgift är att förbereda frågor avseende ersättning till vd och Munters andra ledande befattningshavare. Ersättningsutskottet förbereder förslag till riktlinjer för bland annat fördelningen mellan fast och rörlig ersättning och förhållandet mellan resultat och kompensation, huvudsakliga villkor för bonus- och incitamentsprogram, villkor för övriga förmåner, pensioner, uppsägning och avgångsvederlag.

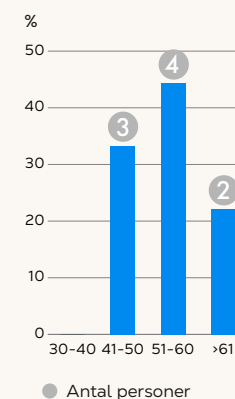
Ersättningsutskottet bereder också förslag till individuella kompensationspaket för vd och beslutar om individuella kompensationspaket för andra ledande befattningshavare. Ersättningsutskottet ska vidare övervaka och utvärdera utfallet av de rörliga ersättningarna och hur Munters följer riktlinjerna för ersättningar som antagits av bolagsstämman samt bereda den rapport som ska upprättas av styrelsen

### Styrelsens sammansättning

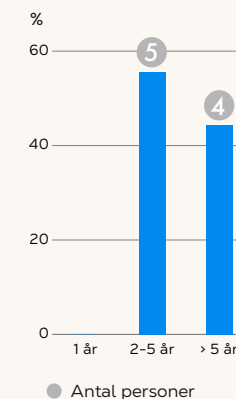
| Namn                            | Närvaro       |                  |                    |                     |
|---------------------------------|---------------|------------------|--------------------|---------------------|
|                                 | Styrelsemöten | Revisionsutskott | Ersättningsutskott | Investeringsutskott |
| Magnus Nicolin, ordförande      | 12/12         |                  | 5/5                | 1/1                 |
| Kristian Sildeby                | 12/12         | 5/5              | 5/5                | 1/1                 |
| Elizabeth Carey Nugent          | 12/12         |                  |                    | 1/1                 |
| Helen Fasth Gillstedt           | 12/12         | 5/5              |                    |                     |
| Maria Håkansson                 | 12/12         | 5/5              |                    |                     |
| Sabine Simeon Aissaoui          | 11/12         |                  |                    | 0/1                 |
| Anders Lindqvist                | 11/12         |                  | 5/5                |                     |
| Robert Wahlgren <sup>(1)</sup>  | 10/12         |                  |                    |                     |
| Simon Henriksson <sup>(1)</sup> | 12/12         |                  |                    |                     |
| Sara Boije <sup>(1) (2)</sup>   | 5/12          |                  |                    |                     |
| Julia Jakobsson <sup>(1)</sup>  | 5/12          |                  |                    |                     |

1. Arbetstagarrepresentanter  
2. Avgick under året

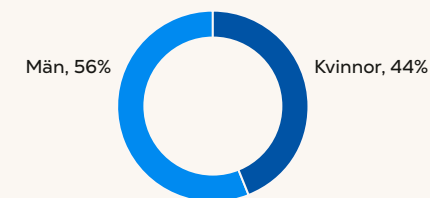
#### Ålder



#### Antal år i styrelsen



#### Könsfördelning



Ingen förändring i styrelsens sammansättning jämfört med 2024.  
Fotnot: Baserat på stämموvalda ledamöter och arbetstagarrepresentanter.

|                                         |
|-----------------------------------------|
| Introduktion                            |
| Strategi                                |
| Verksamheten                            |
| Bolagsstyrning                          |
| Bolagsstyrning i Munters                |
| → Bolagsstyrningsrapport                |
| – Intern kontroll                       |
| – Styrelse                              |
| – Koncernledning                        |
| Risker och riskhantering                |
| Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet |
| Finansiella rapporter                   |
| Övrigt                                  |

Styrelsemöten 2025

Under 2025 har styrelsen hållit 12 sammanträden. Nedan en översikt över de viktigaste frågorna som avhandlats på dessa möten.

|                        | Januari                                                                                                                                                                                                                                            | Februari                                                                                                                                                                                                                                                                       | Mars                                                                                                                                                                                               | April                                                                                                                                                                                                                         | Maj                                                                                                                                                                                                                                  | Juni | Juli                                                                                                                                                                                                                   | Augusti | September                                                                                                                                                                                                                                               | Oktober                                                                                                               | November                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | December                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Styrelse-möten         |                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Rapport från styrelsens utskott</li><li>• Godkännande av Q4-rapport</li><li>• Rapport från EY</li><li>• Utdelningsförslag</li><li>• Affärsområdes-uppdatering</li><li>• Ersättnings-utskottets förslag</li><li>• Riskprocess</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Godkännande av årsredovisning</li><li>• Styrelsens förslag till årsstämman</li><li>• Hållbarhets-uppdatering</li><li>• Affärsområdes-uppdatering</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Godkännande av Q1- rapport</li><li>• Rapport från styrelsens utskott</li></ul>                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Refinansiering</li><li>• Affärsområdes-uppdatering</li><li>• Makroekonomisk uppdatering</li><li>• Hållbarhets-utbildning</li><li>• Årsstämma</li><li>• Konstituerande styrelsemöte</li></ul> |      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Godkännande av Q2-rapport</li><li>• Rapport från styrelsens utskott.</li><li>• Finansiell uppdatering</li></ul>                                                                |         | <ul style="list-style-type: none"><li>• Styrelseresa till Horst</li><li>• Affärsområdes-uppdatering</li><li>• Rapport från styrelsens utskott</li><li>• Genomgång av HR- &amp; successionsplaner</li><li>• IT-uppdatering</li></ul>                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Godkännande av Q3-rapport</li><li>• Rapport från styrelsens utskott</li></ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Affärsplan &amp; mål</li><li>• BA-uppdatering</li><li>• Uppdatering: centrala funktioner</li></ul>                                                                       |
| Revisions-utskottet    |                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Visselblåsar-ärenden</li><li>• Kvartalsrapport Q4</li><li>• Års- och hållbarhets-redovisning</li><li>• Uppdatering hållbarhets-rapportering</li></ul>                                                                                  |                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Visselblåsar-ärenden</li><li>• Kvartalsrapport Q1</li><li>• Hållbarhets-uppdatering</li><li>• Uppdatering om intern kontroll</li><li>• Uppdatering hållbarhets-rapportering</li></ul> |                                                                                                                                                                                                                                      |      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Visselblåsar-ärenden</li><li>• Kvartals-rapport Q2</li><li>• Finansiell uppdatering</li><li>• Försäkrings-uppdatering</li><li>• Uppdatering hållbarhets-rapportering</li></ul> |         | <ul style="list-style-type: none"><li>• Visselblåsar-ärenden</li><li>• Kvartalsrapport Q3</li><li>• IT-uppdatering</li><li>• Uppföljning av lagstadgad revision</li><li>• Treasury-uppdatering</li><li>• Uppdatering hållbarhets-rapportering</li></ul> |                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Visselblåsar-ärenden</li><li>• Rekommendationer till valberedningen</li><li>• Översyn av koncernens styrande dokument</li><li>• Utvärdering av kommitténs arbete</li><li>• Skatte-uppdatering</li><li>• Uppdatering om intern kontroll</li><li>• Riskuppdatering</li></ul> |                                                                                                                                                                                                                  |
| Investerings-utskottet |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                      |      |                                                                                                                                                                                                                        |         |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Utvärdering av investeringar</li></ul>                                                                                                                                   |
| Ersättnings-utskottet  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Utvärdering av prestation och ersättning för exekutiva befattningar</li><li>• Ersättnings-rapport</li><li>• Ersättningsriktlinjer &amp;</li><li>• Utvärdering av prestation för ledningen och VD</li></ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Munters långsiktiga incitamentsprogram utfall 2022-2024</li></ul>                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                      |      |                                                                                                                                                                                                                        |         | <ul style="list-style-type: none"><li>• People Strategy-session</li></ul>                                                                                                                                                                               |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ersättningsriktlinjer 2025 &amp; STIP-planering</li><li>• Munters långsiktiga incitamentsprogram 2026</li><li>• Utvärdering av prestation för ledningen och VD</li></ul> |

# 04

## Bolagsstyrning

|                                         |
|-----------------------------------------|
| Introduktion                            |
| Strategi                                |
| Verksamheten                            |
| Bolagsstyrning                          |
| Bolagsstyrning i Munters                |
| → Bolagsstyrningsrapport                |
| – Intern kontroll                       |
| – Styrelse                              |
| – Koncernledning                        |
| Risker och riskhantering                |
| Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet |
| Finansiella rapporter                   |
| Övrigt                                  |

och som ska läggas fram på årsstämman för godkännande. Se vidare under Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare, Not 33.

### Investeringsutskottet

Investeringsutskottet ska bistå styrelsen genom att övervaka och styra väsentliga strategiska initiativ som är viktiga för koncernens värdeskapande och genom att stödja bolagets ledning i förhållande till detta samt utarbeta förslag om väsentliga strategiska initiativ och projekt för koncernen. Dessutom ska investeringsutskottet godkänna, liksom stödja styrelsen och företagsledningen i processen för kontroll och granskning av kontrakt för bolaget. Investeringsutskottets arbete kan i huvudsak delas in i:

- Större kundkontrakt
- Fusioner och förvärv i allmänhet och allianser av förvärvskaraktär
- Andra strategiska initiativ av väsentlig strategisk karaktär där capex ligger över vd:s godkännandegräns

Investeringsutskottet ska sammankallas vid behov för att fullgöra sina uppgifter.

### Extern revisor

Ernst & Young AB är Munters revisor sedan 2010 och Andreas Troberg, auktoriserad revisor och medlem i FAR (branschorganisationen för revisorer i Sverige), är huvudansvarig revisor sedan 2023. På årsstämman 2025 omvaldes Ernst & Young AB som revisor på en mandattid om ett år, till och med årsstämman 2026.

### Vd och koncernledning

Koncernledningen bestod under 2025 av vd, CFO & Group Vice president, tre affärsområdeschefer samt tre chefer ansvariga för de centrala funktionerna Communications & Brand, Legal samt P&C & Sustainability.

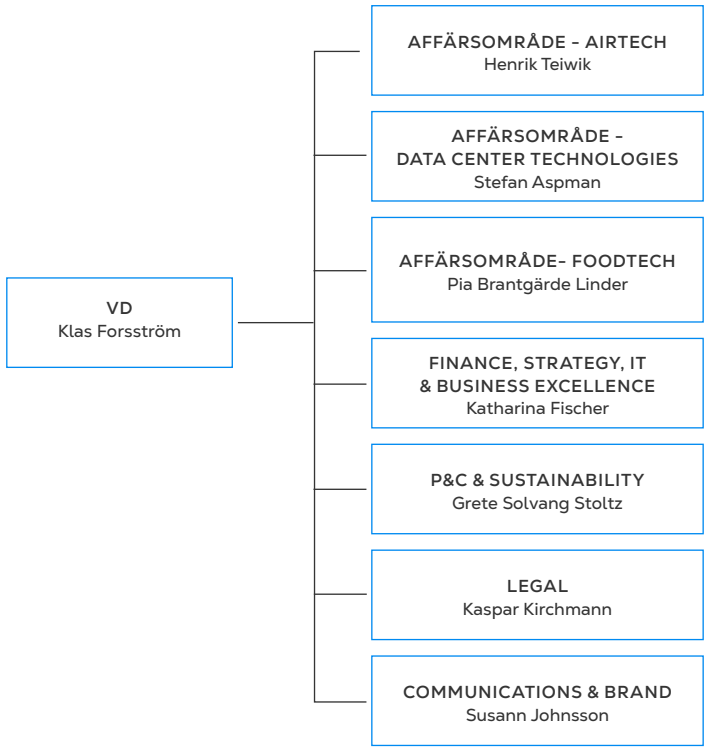
Koncernledningen har månatliga möten med fokus främst på koncernens strategiska och operativa utveckling samt resultatuppföljning. Därutöver genomfördes återkommande genomgångar och löpande avstämningar av verksamhetens utveckling, inklusive uppföljning av större affärer, strategiska initiativ samt risk- och styrningsfrågor.

Munters organisation utmärks av ett decentraliserat arbetssätt där en stor del av ansvar och befogenheter delegerats till respektive affärsområde och dotterbolag. Varje legal enhet, som inte nödvändigtvis speglar den operativa verksamheten, har en styrelse som bland annat fokuserar på regelefterlevnad.

### Förändringar i koncernledningen under 2025

Stefan Måhl lämnade Munters under början av 2025. Funktionen Business Excellence placerades under Group Finance & Strategy med ledning av Katharina Fischer, CFO & GVP.

### Koncernstruktur



# 04

## Bolagsstyrning

Introduktion

Strategi

Verksamheten

Bolagsstyrning

Bolagsstyrning i Munters

Bolagsstyrningsrapport

→ – Intern kontroll

– Styrelse

– Koncernledning

Risker och riskhantering

Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet

Finansiella rapporter

Övrigt

Innehåll

## Intern kontroll över finansiell rapportering

Intern kontroll handlar om tydlighet, ordning och reda samt att säkra att det som ska göras blir gjort på det sätt som det är tänkt. Intern kontroll är det samlade begreppet för den organisation och de system, processer och rutiner som bidrar till detta.

Munters har en funktion för intern kontroll som har till syfte att stödja ledningen så att den löpande kan tillse god intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen och hållbarhetsrapporteringen. Arbetet som bedrivs genom denna funktion grundar sig i huvudsak på att säkerställa efterlevnad av direktiv och riktlinjer och att skapa goda förutsättningar för kontrollaktiviteter i väsentliga processer relaterade till den finansiella rapporteringen samt hållbarhetsrapporteringen. Revisionsutskottet informeras regelbundet om resultatet av det arbete som funktionen för intern kontroll inom Munters bedriver rörande risker, kontrollaktiviteter och uppföljning i den finansiella rapporteringen och hållbarhetsrapporteringen.

Revisionsutskottet rapporterar löpande till styrelsen. Därutöver har den interna kontrollfunktionen god kommunikation med de externa revisorerna.

Munters interna kontroll av den finansiella rapporteringen och hållbarhetsrapporteringen

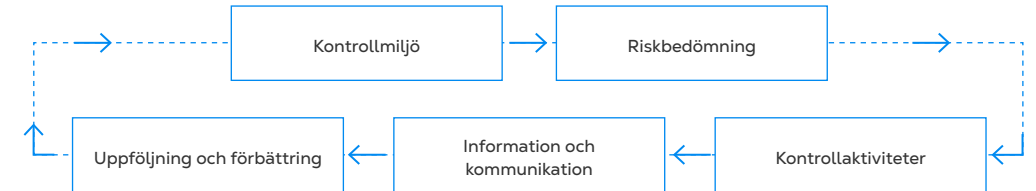
baseras på det ramverk som har utgivits av Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). Detta ramverk omfattar fem olika huvudområden: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning.

### Kontrollmiljö

Intern kontroll formas av den övergripande kontrollmiljön. Styrelsen ansvarar för att fastställa ett effektivt system för intern kontroll och styr arbetet genom vd. Koncernledningen anger tonen för verksamheten och påverkar medarbetarnas medvetenhet gällande kontroll. En förutsättning för en stark kontrollmiljö är att det finns tydligt definierade värderingar i termer av etik och integritet och att dessa kommuniceras genom styrdokument så som interna policyer, riktlinjer och manualer.

Koncernens stabsfunktion Intern kontroll fungerar som koncernens interna revisionsfunktion och avrapporterar till revisionsutskottet. Funktionen arbetar med att utveckla, förbättra och säkra den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen och hållbarhetsrapporteringen i koncernen, dels proaktivt med fokus på den interna kontrollmiljön, dels genom att granska hur den interna kontrollen fungerar.

### Munters kontrollmiljö



### Riskbedömning

Riskbedömningar genomförs kontinuerligt inom koncernen. En övergripande riskbedömning som syftar till att identifiera och hantera risker som hotar Munters övergripande strategiska mål genomförs årligen i enlighet med koncernens policy för riskhantering.

Munters riskramverk är en integrerad del av Munters övergripande ledningssystem bestående av olika policyer. Syftet med riskramverket är att med diverse förmågor stärka bolagets styrning och motståndskraft genom att integrera riskhantering i Munters verksamhet. Enterprise risk management (ERM) – ramverket är utformat för att hantera risker och öka dess transparens för att nå bolagets strategiska mål. Ramverket tillhandahåller

metoder och verktyg för att identifiera och utvärdera riskerna. Dessutom säkerställer ERM-processen att ledningsgruppen och styrelsen har en samsyn gällande Munters risktolerans i förhållande till bolagets mål.

### Riskansvar

Funktionen Group Risk Management (GRM) ansvarar för genomförandet av GRM-strategin och GRM-aktiviteter på koncernnivå.

Ansvar för bolagets primära risker fördelas på medlemmar i koncernledningen och varje linjeförman ansvarar för att hantera de risker som uppstår inom respektive ansvarsområde. Ansvarig för varje koncernfunktion och affärsområde utser en eller flera riskansvariga till att genomföra riskarbetet inom enheten.

# 04

## Bolagsstyrning

Introduktion

Strategi

Verksamheten

Bolagsstyrning

Bolagsstyrning i Munters

Bolagsstyrningsrapport

→ – Intern kontroll

– Styrelse

– Koncernledning

Risker och riskhantering

Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet

Finansiella rapporter

Övrigt

Innehåll

CFO & Group Vice president ansvarar för översynen av ERM och styrelsen samt revisionsutskottet ansvarar för att granska att GRM är effektivt och ändamålsenligt.

För mer information kring Munters riskarbete se sidorna 58–61 samt not 3.

### Kontrollaktiviteter

Utifrån identifierade risker har kontroller utformats för att förebygga, upptäcka och korrigera fel och avvikelser. Kontrollerna sker dels på transaktionsnivå, dels som företagsövergripande kontroller och dels som IT-generella kontroller. Kontrollaktiviteter genomförs i hela organisationen, på alla nivåer och för alla funktioner. Transaktionsbaserade kontroller, som kan vara antingen manuella eller automatiserade, utförs för att hantera risken för fel i den finansiella rapporteringen. Exempel på sådana kontroller är avstämningar och analyser. Företagsövergripande kontroller avser bland annat att säkerställa att instruktioner för attesträtt, befogenheter och ansvar vid kreditgivning efterlevs. Exempel på IT-generella kontroller är ändringshantering, back-up rutiner och behörigheter. Bolagets CFO & Group Vice President ansvarar för att säkerställa att

identifierade risker relaterade till den finansiella rapporteringen och hållbarhetsrapporteringen på koncernnivå hanteras. Inom varje rapporterande enhet ansvarar medarbetare inom ekonomifunktionen för att nödvändiga kontrollaktiviteter finns på plats samt att bokföringen och boksluten är korrekta och rättvisande. Globala controllers samt ekonomichefer i respektive enhet uppdaterar prognoser samt genomför analyser av utfall. Samtliga affärsområden presenterar sina finansiella och hållbarhets resultat i skriftliga rapporter på månadsbasis för vd och CFO, Group Vice President som i sin tur föredrar dessa för koncernledningen. Sedan 2019 bedriver och koordinerar internkontrollfunktionen utvärderingsaktiviteter genom Munters internkontrollsystem, där dotterbolagen på kvartalsbasis återskärnar att finansiella nyckelkontroller har utförts i enlighet med Munters risk- och kontrollramverk. Under 2025 implementerades internkontrollramverket för hållbarhet i samtliga legala enheter inom koncernen. Från och med 2026 kommer kvartalsvisa självutvärderingar att införas för att säkerställa efterlevnad och kontinuerlig förbättring.



# 04

## Bolagsstyrning

Introduktion

Strategi

Verksamheten

Bolagsstyrning

Bolagsstyrning i Munters

Bolagsstyrningsrapport

→ – Intern kontroll

– Styrelse

– Koncernledning

Risker och riskhantering

Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet

Finansiella rapporter

Övrigt

Innehåll



### Information och kommunikation

Munters har informations- och kommunikationskanaler som syftar till att säkerställa att information identifieras, samlas in och kommuniceras på ett sätt och inom en tidsram som möjliggör för medarbetare och chefer att utföra sina uppgifter. Instruktioner för rapportering och redovisningsriktlinjer förmedlas till berörda medarbetare genom månatliga nyhetsbrev och kvartalsvisa telefonkonferenser. Koncernen använder ett gemensamt system för rapportering och konsolidering av ekonomisk och hållbarhetsinformation.

Styrande dokument i form av policyer, riktlinjer och manualer för den finansiella rapporteringen och hållbarhetsrapporteringen kommuniceras framför allt via intranätet och koncernens ekonomihandbok som uppdateras

vid behov. Information till externa parter kommuniceras på Munters webbplats tillsammans med andra nyheter och pressmeddelanden. Kvartalsrapporter publiceras och kompletteras med presentationer och investerarmöten. Årsredovisningen tillhandahålls aktieägare och andra intressenter genom publicering på Munters webbplats samt i tryckt version på förfrågan.

### Uppföljning

Uppföljning och testning av kontrollaktiviteter utförs löpande under året för att säkerställa att risken har beaktats och behandlats på ett tillfredsställande sätt. Testningen genomförs av medarbetare som är oberoende från kontrollutförandet och besitter kompetens att utvärdera kontrollernas genomförande.

Kontroller som fallerat måste åtgärdas, vilket innebär att åtgärder måste vidtas och implementeras för att rätta till bristerna. Avrapportering sker till revisionsutskottet två gånger per år, och revisionsutskottet avrapporterar i sin tur löpande till styrelsen.

Styrelsen har det yttersta ansvaret för samtliga beslut avseende regelefterlevnad inom Munters. Styrelsen granskar och godkänner årligen policyer för intern kontroll. Vid behov genomförs granskning och godkännande oftare.

Varje enhetschef är ytterst ansvarig för den finansiella informationen för respektive enhet. Informationen följs vidare upp på affärsområdesnivå, av koncernledningen och slutligen av styrelsen. Munters finansiella ställning, strategier och investeringar diskuteras vid

varje styrelsemöte. Styrelsen ansvarar även för uppföljning av den interna kontrollen. Detta arbete innefattar bland annat att säkerställa att åtgärder vidtas för att hantera eventuella brister, liksom uppföljning av förslag på åtgärder som uppmärksammats i samband med den externa revisionen.

### Utvärdering av behovet av en separat internrevisionsfunktion

Munters har ingen internrevisionsfunktion då styrelsens bedömning är att företagets interna organisation och processer för uppföljning fyller denna funktion på ett tillfredsställande sätt.

För vissa specialgranskningar kan externa insatser göras.

# 04

## Bolagsstyrning

Introduktion

Strategi

Verksamheten

Bolagsstyrning

Bolagsstyrning i Munters

Bolagsstyrningsrapport

– Intern kontroll

→ – Styrelse

– Koncernledning

Risker och riskhantering

Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet

Finansiella rapporter

Övrigt

Innehåll

## Styrelse



Simon Henriksson (8), Sabine Simeon-Aissaoui (6), Magnus Nicolin (1), Robert Wahlgren (9), Kristian Sildeby (2), Maria Håkansson (5), Helen Fasth Gillstedt (3), Elizabeth Carey Nugent (7), Anders Lindqvist (4),

### MAGNUS NICOLIN (1)

Styrelsens ordförande sedan maj 2022.

Ordförande i ersättningsutskottet.

Medlem i investeringsutskottet.

Född 1956

**Utbildning:** MBA, Wharton – University of Pennsylvania. BSc, Handelshögskolan i Stockholm.

**Pågående uppdrag/befattningar:** Styrelseordförande Hexatronic Group AB. Styrelseledamot i FAM AB och Billerud AB.

**Urval tidigare uppdrag:** Vd för Ansell Limited, Australien, President, Europe, Middle East, Africa and Asia Pacific för Newell Rubbermaid Inc, vd för Esselte Business Systems Inc. Ledande befattningar i Bayer AG, Pitney Bowes Inc. och McKinsey & Company. Rådgivare till flera PE bolag och styrelseuppdrag i globala bolag, såsom Ansell, Esselte, Isaberg-Rapid och Primix.

**Innehav i Munters Group AB\*:** 30 000 aktier, köpoptioner motsvarande 267 522 aktier.

**Oberoende** i förhållande till Bolaget och bolagsledningen, men inte till Bolagets större aktieägare.

### KRISTIAN SILDEBY (2)

Styrelseledamot sedan 2017.

Medlem i revisionsutskottet, ersättningsutskottet och investeringsutskottet.

Född 1976

**Utbildning:** Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.

**Pågående uppdrag/befattningar:** Investment Director & Vice vd på FAM AB, Styrelseordförande i 82an Invest AB & Thisbe AB, Styrelseledamot i Höganäs AB, Kivra AB, Nefab Holding AB och Spendrups Bryggeri AB.

**Urval tidigare uppdrag:** Tidigare Investment Manager på FAM AB, Vice President, Head of Finance and Risk Management på Investor AB. Styrelseledamot Peltarion AB.

**Innehav i Munters Group AB\*:** 12 000 aktier.

**Oberoende** i förhållande till Bolaget och bolagsledningen, men inte till Bolagets större aktieägare.

### HELEN FASTH GILLSTEDT (3)

Styrelseledamot sedan 2017.

Ordförande i revisionsutskottet.

Född 1962

**Utbildning:** Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm. Studier i hållbar utveckling, Stockholm Resilience Centre vid Stockholms Universitet och KTH.

**Pågående uppdrag/befattningar:** Styrelseledamot i Handelsbanken Fonder AB samt deras representant i valberedningar, PowerCell AB, Sortera AB.

**Urval tidigare uppdrag:** Över tjugo års erfarenhet i ledande positioner vid Statoil-koncernen och SAS Group. Styrelseledamot i Storytel AB, Viva Wine Group AB, Samhall AB, Humana AB, AcadeMedia AB, Lindorff Group AS, Swedesurvey AB, Svefa Holding AB och Intrum AB.

**Innehav i Munters Group AB\*:** 5 000 aktier.

**Oberoende** i förhållande till Bolaget och bolagsledningen respektive Bolagets större aktieägare.

### ANDERS LINDQVIST (4)

Styrelseledamot sedan 2022.

Medlem i ersättningsutskottet.

Född 1967

**Utbildning:** Maskiningenjör samt universitetsstudier i marknadsföring; Officersutbildning på Marinens Officershögskola.

**Pågående uppdrag/befattningar:** Vd för Mycronic AB, styrelseledamot i Gunnebo Holding AB, styrelseledamot i NCAB.

**Urval tidigare uppdrag:** Vd för Piab Group AB, Divisionschef för Atlas Copco, vd för Atlas Copco Kina, vd för Atlas Copco Norden. Styrelseledamot i Norican A/S.

**Innehav i Munters Group AB\*:** 4 600 aktier.

**Oberoende** i förhållande till Bolaget och bolagsledningen respektive Bolagets större aktieägare.

\*Aktieinnehav per den 18 februari 2026

# 04

## Bolagsstyrning

- Introduktion
- Strategi
- Verksamheten
- Bolagsstyrning
  - Bolagsstyrning i Munters
  - Bolagsstyrningsrapport
    - Intern kontroll
  - – Styrelse
    - Koncernledning
  - Risker och riskhantering
- Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet
- Finansiella rapporter
- Övrigt

### MARIA HÅKANSSON (5)

Styrelseledamot sedan 2022.

Medlem i revisionsutskottet.

Född 1970

**Utbildning:** Civilekonom, Stockholms universitet.

**Pågående uppdrag/befattningar:** Vd för Swedfund International.

**Urval tidigare uppdrag:** Vice President Internet of Things (IoT) Ericsson; Vice President Ericsson Commercial Management Northern Europe & Central Asia Ericsson; CFO Ericsson Nordics & Baltics, Business Unit Controller Ericsson Global Services; styrelseledamot Lindholmen Science Park; styrelseledamot Global Impact Investing Network, USA (GIIN); styrelseledamot European Development Finance Institutions (EDFI).

**Innehav i Munters Group AB\*:** 3 000 aktier.

**Oberoende** i förhållande till Bolaget och bolagsledningen respektive Bolagets större aktieägare.

### SABINE SIMEON-AISSAOUI (6)

Styrelseledamot sedan 2023.

Ordförande i investeringsutskottet.

Född 1973

**Utbildning:** Master of Science i Mechanics and Industry från Université de Strasbourg.

**Pågående uppdrag/befattningar:** Member of the Supervisory Board, WashTec AG.

**Urval tidigare uppdrag:** Executive Vice President & Head of Global Product Line Management och Global Escalator for TK Elevator, GmbH. President – Escalator and Global Supply Chain för Schindler Group, Head of Supply Chain Europe och Deputy President Global Supply Chain – Elevator and Escalator Business för Schindler Group; Chief Operating Officer – Elevator Components Business, Asia-Pacific för Sematic Group; Vice President, Operations – Elevator Components Business, Asia-Pacific för Sematic Group.

**Innehav i Munters Group AB\*:** 1 400 aktier.

**Oberoende** i förhållande till Bolaget och bolagsledningen respektive Bolagets större aktieägare.

### ELIZABETH CAREY NUGENT (7)

Styrelseledamot sedan 2024.

Medlem i investeringsutskottet.

Född 1975

**Utbildning:** Doktorand vid Vrije University Amsterdam, MBA från University of Limerick och Bachelor of Science från Institute of Technology, Sligo.

**Nuvarande uppdrag/befattningar:** Operating Partner, C and N Leadership.

**Urval tidigare uppdrag:** Chief Commercial Officer, Sonoco Metal Packaging. Chief Commercial Officer, Schoeller Allibert; Vice President and General Manager, Medical Health Care, EMEA, Amcor; Senior Head, Healthcare Sales and Global Accounts, EMEA, Amcor; Vice President, European Sales, Design and Development, Nelipak Healthcare Packaging; Global Quality Manager and Head of Quality, Rigid, Sealed Air; Production Manager, Quality Project Lead and Manager, Boston Scientific.

**Innehav i Munters Group AB\*:** 3 100 aktier.

**Oberoende** i förhållande till Bolaget och bolagsledningen respektive Bolagets större aktieägare.

### SIMON HENRIKSSON

Styrelseledamot sedan 2017.

Arbetsstagarrepresentant utsedd av IF Metall.

Född 1984

**Befattning i Munters:** Mättekniker, Tobofabriken.

**Innehav i Munters Group AB\*:** 350 aktier.

### ROBERT WAHLGREN

Styrelseledamot sedan 2010.

Arbetsstagarrepresentant utsedd av Unionen.

Född 1969

**Befattning i Munters:** Customized Project Engineering Coordinator i Munters Europe AB.

**Innehav i Munters Group AB\*:** –

### JULIA JAKOBSSON

Styrelsesuppleant sedan 2024.

Arbetsstagarrepresentant utsedd av IF Metall.

Född 1993

**Befattning i Munters:** Intermediate Production/Assembly Worker, Tobo.

**Innehav i Munters Group AB\*:** –

### SARA BOIJE

Styrelsesuppleant sedan 2024.

Arbetsstagarrepresentant utsedd av Unionen.

Född 1993

**Befattning i Munters:** Quality Specialist, Tobo.

**Innehav i Munters Group AB\*:** –

Sara Boije avgick som styrelsesuppleant under 2025.

Innehåll

\*Aktieinnehav per den 18 februari 2026

# 04

## Bolagsstyrning

Introduktion

Strategi

Verksamheten

Bolagsstyrning

Bolagsstyrning i Munters

Bolagsstyrningsrapport

– Intern kontroll

– Styrelse

→ – Koncernledning

Risker och riskhantering

Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet

Finansiella rapporter

Övrigt

Innehåll

## Koncern- ledning



Kaspar Kirchmann (8), Grete Solvang Stoltz (6), Susann Johnson (7), Henrik Teiwik (3), Klas Forsström (1), Katharina Fischer (2), Pia Brantgärde Linder (5), Stefan Aspmann (4)

### KLAS FORSSTRÖM (1)

*Vd och koncernchef sedan 2019.*

**Född** 1967

**Utbildning:** Master of Science i Materials Physics och Master of Business Administration från Uppsala Universitet samt högre managementstudier vid INSEAD.

**Urval tidigare uppdrag:** Tidigare affärsområdeschef för Sandvik Machining Solutions. Över 20 års erfarenhet av seniora chefsbefattningar inom Sandvik, däribland i rollen som chef för affärsområdena Sandvik Hard Materials respektive Sandvik Coromant.

**Andra pågående uppdrag:** Styrelseordförande Nolato AB, Styrelseledamot, IPCO AB.

**Aktieinnehav i Munters Group AB\*:** 195 600 aktier.

### KATHARINA FISCHER (2)

*CFO och Group Vice President sedan 2023.*

**Född** 1971

**Utbildning:** Kandidatexamen i företagsekonomi och ekonomi med inriktning på företagsekonomi från Stockholms universitet.

**Urval tidigare uppdrag:** Omfattande internationell erfarenhet inom finans och riskhantering med nära 20 års erfarenhet från Electrolux Group där hon hade ett antal ledande positioner, senast som Head of Group Accounting and Global Finance Shared Services. Innan dess var hon CFO på Kamera och hade olika positioner inom PricewaterhouseCoopers.

**Andra pågående uppdrag:** –

**Aktieinnehav i Munters Group AB\*:** 7 158 aktier.

### HENRIK TEIWIK (3)

*Group Vice President och President för affärsområdet*

*AirTech sedan 2022.*

**Född** 1980

**Utbildning:** Master of Science i Economics från Handels- högskolan i Stockholm.

**Urval tidigare uppdrag:** Senast som vd för Handicare Group. Dessförinnan olika ledande befattningar inom Alimak Group, inklusive affärsområdeschef för Bygg och Uthyrning samt affärsutveckling. Även erfarenhet från strategikonsulting som Associate Principal på McKinsey & Company.

**Andra pågående uppdrag:** –

**Aktieinnehav i Munters Group AB\*:** 19 550 aktier.

### STEFAN ASPMAN (4)

*Group Vice President och President för affärsområdet*

*Data Center Technologies sedan 2022.*

**Född** 1981

**Utbildning:** Magisterexamen i företagsekonomi med inriktning mot företagsadministration och ledning vid Högskolan Dalarna, samt studier vid Uppsala universitet och Beijing Jiatong University, Kina

**Urval tidigare uppdrag:** Group Vice President Commercial Excellence för Munters Group 2021–2022, parallellt även högst ansvarig för gruppfunktionerna Marketing, Communication och Brand. Innan dess mer än 10 år i flera strategiska nyckelpositioner inom Sandvik, inklusive rollen som Head of Business Control and Performance Management på Sandvik Coromant samt Global Head of Commercial Pricing and Profitability Management för affärsområdet Sandvik Machining Solutions. Har även erfarenhet som strategikonsult.

**Andra pågående uppdrag:** –

**Aktieinnehav i Munters Group AB\*:** 14 500 aktier.

\*Aktieinnehav per den 18 februari 2026

# 04

## Bolagsstyrning

- Introduktion
- Strategi
- Verksamheten
- Bolagsstyrning
  - Bolagsstyrning i Munters
  - Bolagsstyrningsrapport
    - Intern kontroll
    - Styrelse
- – Koncernledning
  - Risker och riskhantering
- Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet
- Finansiella rapporter
- Övrigt

### PIA BRANTGÄRDE LINDER (5)

*Group Vice President och President för affärsområdet FoodTech sedan 2020.*

**Född** 1973

**Utbildning:** Master of Science i maskinteknik från Chalmers och Executive Master of Business Administration (EMBA) från Handelshögskolan i Stockholm.

**Urval tidigare uppdrag:** Tidigare affärsområdeschef för HV Products Norra Europa på ABB. Över 20 års erfarenhet från ABB i olika seniora ledande positioner globalt, däribland roller som affärsenhetschef för HV Breakers, operationschef för en global produktgrupp, teknologichef, projektledare och områdesförsäljare.

**Andra pågående uppdrag:** Styrelseledamot i Indutrade & Roxtec Group.

**Aktieinnehav i Munters Group AB\*:** 14 800 aktier.

### GRETE SOLVANG STOLTZ (6)

*Group Vice President HR & Sustainability sedan 2022.*

**Född** 1970

**Utbildning:** Master in Business Administration från Luleå University of Technology.

**Urval tidigare uppdrag:** Senior Vice President HR och Sustainability LKAB group 2009–2022. Tidigare 12 år inom SCA i olika seniora ledande positioner däribland logistikchef, HR manager och CFO för SCA Packaging Munksund.

**Andra pågående uppdrag:** Styrelseledamot i AFA Försäkringar.

**Aktieinnehav i Munters Group AB\*:** 7 953 aktier.

### SUSANN JOHANSSON (7)

*Group Vice President Communications & Brand sedan 2024.*

**Född** 1970

**Utbildning:** Master of Science i ekonomi och företagsadministration, Handelshögskolan i Stockholm.

**Urval tidigare uppdrag:** Omfattande erfarenhet inom strategi, varumärkesbyggande, kommunikation och marknadsföring. Har tjänstgjort som VP Communications och Brand på Munters sedan 2021. Tidigare varumärkeschef på Telia Company och olika strategiska positioner på Electrolux.

**Andra pågående uppdrag:** –

**Aktieinnehav i Munters Group AB\*:** 5 737 aktier.

### KASPAR KIRCHMANN (8)

*Group Vice President Legal & Group Counsel sedan 2024.*

**Född** 1981

**Utbildning:** Juristexamen, Stockholms universitet, Equity and Trust Law, Criminal Law, University of Birmingham.

**Urval tidigare uppdrag:** Omfattande erfarenhet inom juridisk och skatterådgivning. Har tjänstgjort som GVP Legal & Group Counsel på Munters sedan juni 2024. Innehade tidigare flera ledande befattningar inom koncernen mellan september 2017 och juni 2024, senast som General Counsel och Vice President, Group Tax and Legal, och var skattedirektör på PwC från mars 2008 till september 2017.

**Andra pågående uppdrag:** –

**Aktieinnehav i Munters Group AB\*:** 7 473 aktier.

\*Aktieinnehav per den 18 februari 2026

Innehåll

# 04

## Bolagsstyrning

Introduktion

Strategi

Verksamheten

Bolagsstyrning

Bolagsstyrning i Munters

Bolagsstyrningsrapport

– Intern kontroll

– Styrelse

– Koncernledning

→ Risker och riskhantering

Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet

Finansiella rapporter

Övrigt

Innehåll

# Risker och riskhantering

Munters når ut till kunder i en mängd olika branscher och marknadssegment genom vårt omfattande globala nätverk med produktionsanläggningar, center för mjukvarutveckling, monteringsverkstäder och försäljningskontor i över 30 länder. Vår globala närvaro gör Munters mer motståndskraftigt mot lokala störningar, men samtidigt utsätter vi oss för en rad risker kopplade till kulturella, legala, politiska och klimatrelaterade skillnader runt om i världen.

## Riskidentifiering och hantering

Bedömningen och hanteringen av risker är en viktig del av bolagets strategiska planeringsprocess. Munters genomför årligen och vid behov riskidentifieringar av de primära riskerna som hotar uppsatta mål inom den strategiska perioden. Fokus för Munters Enterprise Risk Management ("ERM") skiftar baserat på hur de strategiska prioriteringarna förändras.

Group Risk Management ("GRM") funktionen stöttar i arbetet med att identifiera, värdera och hantera potentiella risker inom alla nivåer i Munters organisation, i samband med Enterprise risk management processen på gruppnivå genomförs workshops med affärsområdena och koncernfunktionerna. Där efter diskuteras dessa risker och konsolideras gemensamt i ledningsgruppen. GRM funktionen ansvarar därefter för koordineringen och uppföljningen av hanteringen inom bolaget.

Samtliga risker utvärderas utifrån potentiell påverkan på Munters, sannolikheten att de

inträffar och hur väl risken hanteras. Påverkan från en identifierad risk uppskattas utifrån olika perspektiv; marknad, strategiskt, operativt, regulatoriskt och finansiellt.

De primära riskerna presenteras på sidan 61. Ansvaret för varje sådan risk tilldelas en medlem i ledningsgruppen. Riskutvärderingarna inhämtas av affärsområden och gruppfunktioner. De mest väsentliga riskerna och osäkerheterna samt uppföljningen av hanteringen av dem, rapporteras regelbundet till koncernledningen, revisionsutskottet och styrelsen.

## Kris och kontinuitet

I syfte att hantera krissituationer dvs situationer då den normala operationella verksamheten inte räcker till har Munters utvecklat en krishanteringsförmåga. Utrullning och förbättringar sker gradvis och efter behov. Dessutom finns vid varje produktionsanläggning kontinuitetsplaner som uppdateras årligen. Planerna bidrar till att öka förståelse kring de mest

kritiska delarna av verksamheten och ökar dess robusthet.

## Förebyggande arbete

Munters arbetar förebyggande för att minimera de risker som finns relaterat till våra anläggningar exempelvis relaterat till brand och säkerhet. Munters Loss Prevention Standard, (MLPS), representerar Munters riskaptit. Den bygger på koncernens riktlinjer och regelverk, men tar även höjd för lokala lagar och försäkringskrav. Målsättningen är att alla anläggningar ska utvärderas fysiskt under en treårs-cykel då avvikelser dokumenteras och åtgärder följs upp.

MLPS används aktivt för utvärderingar i samband med företagsförvärv, investeringar och nybyggnationer.

## Riskhanteringsprocess

Munters riskramverk är en integrerad del av det övergripande ledningssystemet bestående av

policyer, riktlinjer och instruktioner. Syftet med ramverket är att skapa förmågor och verktyg inom koncernen för att hantera de osäkerheter och risker som bolaget är exponerat för. Samtidigt ska riskarbetet bidra till att stärka riskmedvetenheten inom koncernen, förmedla koncernens riskaptit och medverka till riskbaserade affärsbeslut i syfte att nå de strategiska målen.

Hanteringen av operativa risker är integrerad i den strategiska planeringsprocessen och i olika affärsprocesser och kontroller, till exempel krav på godkännande för vissa beslut. Några processöverskridande risker samordnas centralt, såsom risker som rör informations-säkerhet, IT-säkerhet, förvärv, ansvarsfullt företagande samt antikorruption och mutor.

Hanteringen av finansiella risker styrs av en policy på koncernnivå och utförs av treasuryfunktionen. Ytterligare information om hantering av finansiella risker finns i not 3.

# 04

## Bolagsstyrning

- Introduktion
- Strategi
- Verksamheten
- Bolagsstyrning
  - Bolagsstyrning i Munters
  - Bolagsstyrningsrapport
    - Intern kontroll
    - Styrelse
    - Koncernledning
- Risker och riskhantering
- Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet
- Finansiella rapporter
- Övrigt

### Riskhanteringsorganisation

Styrelsen har det yttersta ansvaret för koncernens riskhantering och godkänner bolagets riskhanteringspolicy. GRM-funktionen ansvarar för genomförandet av riskramverket och riskrelaterade aktiviteter. Varje affärsområde och gruppfunktion ansvarar för att inom respektive organisation identifiera och hantera risker i enlighet med Munters gemensamma riskprocess och gällande policyer och riktlinjer. CFO & Group Vice President ansvarar för översynen av riskramverket samt sammanställer underlag som rapporteras till revisionsutskottet och styrelsen.

### Riskkommunikation och rapportering

Ett Risk Council har upprättats bestående av

ledningsgruppen för att underlätta koordinering inom bolaget, förbättringar av ramverket och hanteringen av kritiska risker.

GRM-funktionen koordinerar regelbunden rapportering av de mest väsentliga riskernas status till Munters Risk Council. Alla risker som identifieras utanför rapporteringscykeln, och som potentiellt kan vara betydelsefulla på koncernnivå, eskaleras till GRM-funktionen.

GRM-funktionen rapporterar status på bolagets risker två gånger per år till revisionsutskottet. Dessa rapporter innefattar en översiktlig riskkarta och uppföljning av hanteringen av riskerna. De primära riskerna följs upp av GRM-funktionen löpande gällande status av implementering av mitigeringsplan, alternativt framtagande av mitigeringsplan.

### Försäkringsbara risker

Munters jobbar aktivt med försäkringslösningar och koncerngemensamma försäkringar regleras av centrala riktlinjer.

Här ingår alla vanligen förekommande företagsförsäkringar, inklusive allmänt ansvar, produktansvar, och skadeförebyggande arbete, vars huvudsakliga syfte är att förebygga möjliga egendomsskador och avbrott i verksamheten. Dessutom ingår försäkringar för förmögenhetsbrott, vd- och styrelseansvar och ansvarsförsäkringar för anställningsrelaterade krav.

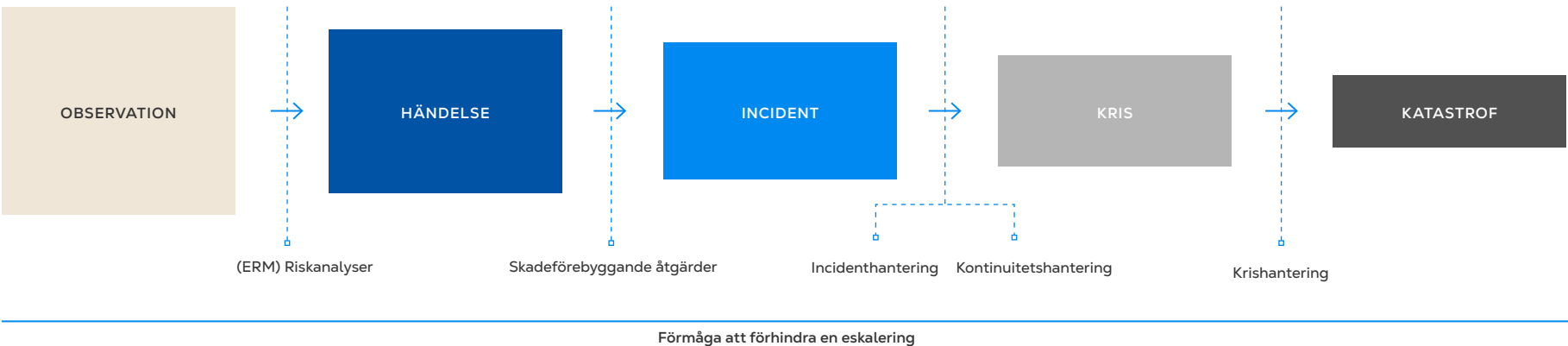
Upphandling av försäkringar görs på både den svenska och internationella försäkringsmarknaden. Utöver detta har Munters internkontrollfunktion ansvar för att oberoende granska effektiviteten i ett urval av de interna kontrollprocesserna varje år.

### Risker och möjligheter relaterat till hållbarhet

Under 2025 fortsatte Munters att bredda och fördjupa analysen och utvärderingen av risker och möjligheter relaterat till klimatförändring. Genom aktivt arbete inom Eurovent och ASHRAE följer vi lagstiftningens utveckling.

Se s. 61 samt s. 76–77 för detaljerad beskrivning.

Vi jobbar med proaktiva förmågor för att mitigera konsekvenserna av ovälskomna händelser och reaktiva förmågor för att hantera incidenter och kriser snabbt och effektivt.



# 04

## Bolagsstyrning

Introduktion

Strategi

Verksamheten

Bolagsstyrning

Bolagsstyrning i Munters

Bolagsstyrningsrapport

– Intern kontroll

– Styrelse

– Koncernledning

→ Risker och riskhantering

Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet

Finansiella rapporter

Övrigt

## Riskkategorier

Munters grupperar sina risker under fem olika riskkategorier. Dessa används som inspiration och stöd för att identifiera risker och säkerställa att bolagets riskregister täcker alla tillämpliga riskområden.

### Marknadsrisker

Marknadsrisker är bland annat relaterade till marknadens utveckling och inkluderar både risker från makrotrender, klimatförändringar och potentiella hot från internationella relationer och konflikter (geopolitiska risker).

### Strategiska risker

Strategiska risker är risker som kan leda till att Munters inte kan genomföra sin planerade strategi. Här finns bland annat risker förknippade med konkurrenssituation, strategisk inriktning och varumärke, organisationskultur, förändringar i värdekedjan, allokering av resurser, större investeringar och förvärv. Även risker förknippade med intern och extern kommunikation hamnar inom denna kategori.

### Operativa risker

Operativa risker är kopplade till bolagets interna resurser, som system, processer och anställda. Det kan till exempel handla om miljörisker eller risk för avbrott i verksamheten

på grund av dataintrång, brand, maskinhaveri, händelser i värdekedjan eller extremväder.

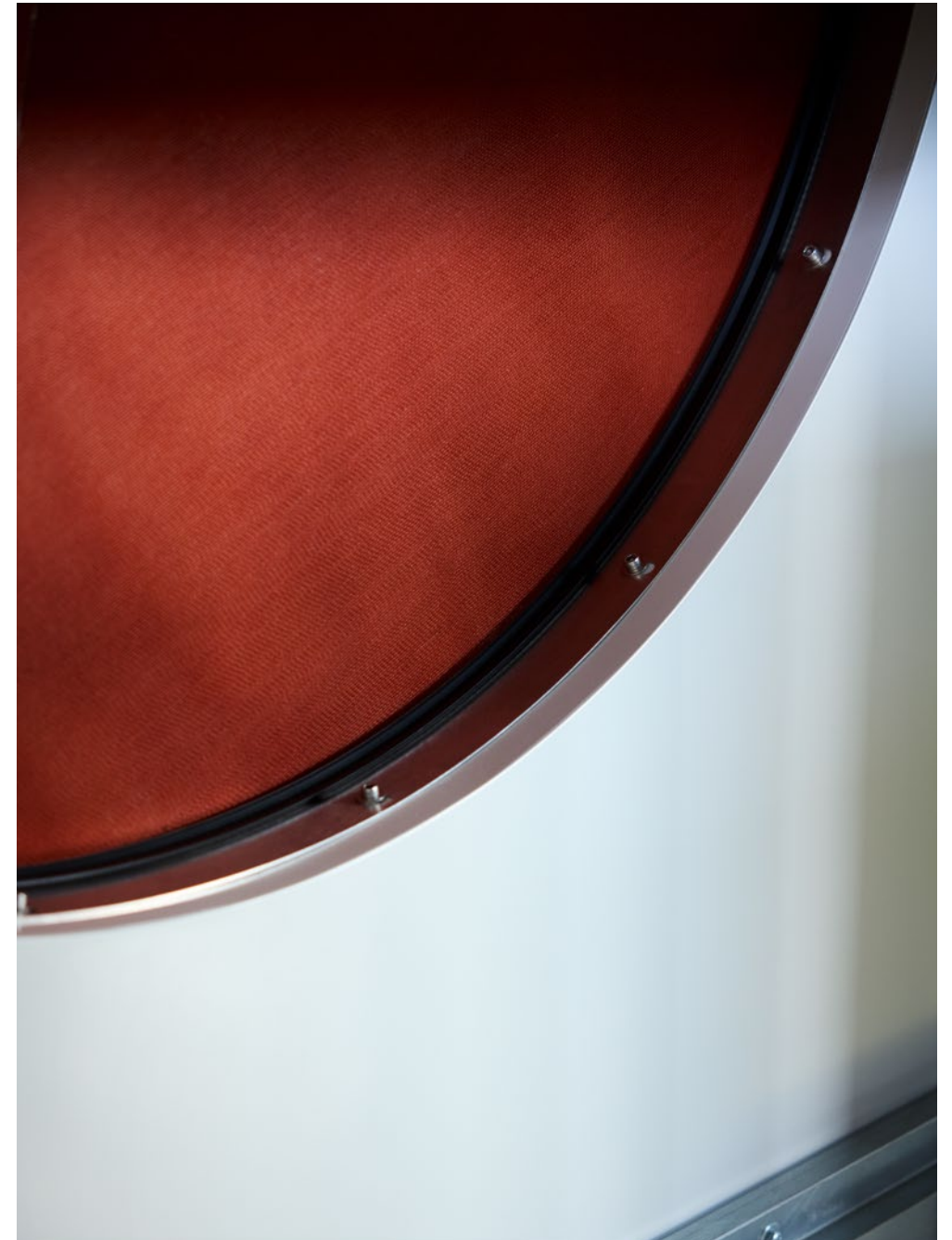
Exempel på operativa risker som rör personalen är sådana som är kopplade till hälsa och säkerhet, successionsplanering, förmåga att behålla kärnkompetens och relation till fackförbund.

### Regulatoriska risker

Bland de regulatoriska riskerna finns exempelvis risk vid regelverksförändringar och risk för förlorat anseende och kostnader till följd av brott mot lagar och regler, mutor och korruption. Denna kategori täcker även in risker till följd av brott mot mänskliga rättigheter, bestämmelser i ingångna avtal med anställda, kunder och andra affärspartners.

### Finansiella risker

Munters är en internationell aktör verksam globalt. Koncernens finansiella risker utgörs främst av valuta-, ränte-, och finansieringsrisker. En beskrivning av de finansiella riskerna, samt hur dessa hanteras finns i not 3.



- Introduktion
- Strategi
- Verksamheten
- Bolagsstyrning
  - Bolagsstyrning i Munters
  - Bolagsstyrningsrapport
    - Intern kontroll
    - Styrelse
    - Koncernledning
  - Risker och riskhantering
  - Förvaltningsberättelse inkl. Hållbarhet
  - Finansiella rapporter
  - Övrigt

# Riskhantering

Under 2025 har Munters fortsatt att förbättra sitt riskarbete på både lokal- och gruppnivå. En kortfattad beskrivning av några av de identifierande riskerna med väsentlig påverkan följer här.

| RISKKATEGORI/RISK         | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Hantering                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Munters expone-<br>ring jämfört med<br>föregående år |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| MARKNADSRISKER            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                      |
| Geopolitiska utvecklingen | Munters verksamhet bedrivs på många olika kontinenter och den geopolitiska utvecklingen kan snabbt få en direkt eller indirekt påverkan på verksamheten och dess logistikkedjor.                                                                                                                                                                                                          | Munters affärsområden gör ständiga utvärderingar av de marknader där Munters agerar. Som en del av den utvärderingen ingår geopolitiska risker och möjligheter. Åtgärder inkluderar flexibla footprint för produktion.                                                                                                                                 | ↗                                                    |
| Klimatförändring          | Klimatförändringarna kan komma att få till följd att jorden värms upp och leder till en global avsmältning av glaciärer, höjda havsnivåer, fler och mer intensiva extremväder som perioder av extremhetta, torka, skyfall, stormar som i sin tur ökar risken för skogsbränder och översvämningar. En avsaknad av hanteringsåtgärder ökar risken för avbrott i Munters verksamheter.       | För mer info se s. 96-105.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | →                                                    |
| Makroekonomi              | Vid en kraftig försämring av den makroekonomiska utvecklingen eftersträvar Munters en snabbriklig och anpassningsbar verksamhet. En oförmåga att anpassa organisationen och verksamheten till nya marknadsförutsättningar kan medföra att Munters tappar försäljning och marknadsandelar.                                                                                                 | Munters följer den globala utvecklingen kontinuerligt och eftersträvar en flexibel organisationsstruktur genom hela koncernen. Under året har investeringar bland annat gjorts inom området för marknadsbevakning och analys i syfte att stärka konkurrenskraften och förbättra beslutsfattande, anpassa produktionen och bredda kundbasen.            | ↘                                                    |
| STRATEGISKA RISKER        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                      |
| IT-relaterade risker      | Munters verksamhet är beroende av en välfungerande och skyddad IT-miljö. Den ökade digitaliseringen medför ökad sårbarhet i form av avbrott och störningar i vår verksamhet och för våra kunder. Brister i hanteringen av information samt IT-intrång kan få förödande konsekvenser för koncernen i form av minskat förtroende och kostnader.                                             | Genom att proaktivt genomföra regelbundna säkerhetsanalyser, penetrationstester och utbildningar säkerställer vi en kontinuerlig förbättring av IT-säkerheten. För att möta nya hot och krav har vi under året vidareutvecklat vår IT-miljö med en rad olika aktiviteter.                                                                              | →                                                    |
| Datahanteringsstrategi    | En bristfälligt datahantering, kännetecknad av inkonsekvenser, felaktigheter eller ofullständighet i data, kan försvåra beslutsfattandeprocesser, minska den operativa effektiviteten och äventyra framgången för digitala initiativ.                                                                                                                                                     | Munters eftersträvar att implementera en robust datahanteringsstrategi som inkluderar säkerhetsåtgärder, data kvalitet och kontinuerlig förbättring.                                                                                                                                                                                                   | →                                                    |
| OPERATIVA RISKER          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                      |
| Avbrott i verksamheten    | Munters är beroende av komponenter, tillgång till kritiska anläggningar och en fungerande leveranskedja. Om Munters skulle drabbas av ett avbrott i en kritisk process skulle det få en stor påverkan på verksamheten.                                                                                                                                                                    | Munters arbetar ständigt med att analysera och att vidta åtgärder för att stärka motståndskraften. Arbetet inkluderar utvärdering av leverantörer, interna beroenden, beroende av enskilda produktkomponenter och kunder. Anläggningarna uppdaterar kontinuerligt sina kontinuitetsplaner och jobbar aktivt med optimering av leveranskedja och lager. | →                                                    |
| Klimatpåverkan            | Risk att produkterna inte lever upp till den effekt de förväntas ha till exempel energibesparingar hos kunder eller att verksamheten inte levererar en minskad klimatpåverkan i linje med ambitionen. Denna risk kan innebära att man minskar förtroende hos kunder och andra målgrupper samt en lägre försäljning.                                                                       | Munters driver ett kontinuerligt förbättringsarbete avseende våra produkter och dess miljöpåverkan. För mer information om arbetet med att minimera vår påverkan på miljön se s. 96-105 och 109-111.                                                                                                                                                   | →                                                    |
| REGULATORISKA RISKER      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                      |
| Regelefterlevnad          | Munters verksamhet är föremål för en ökad reglering med strängare krav på efterlevnad och rapportering inom flera områden. En bristande förmåga att efterleva lagar eller regler, liksom förändringar avseende tillämpning och tolkning av befintliga lagar och regler kan medföra en förändring i produkter, lägre försäljning och minskat förtroende hos kunder och andra intressenter. | Munters följer regelverksutveckling både på central och lokal nivå genom egna analyser och med hjälp av extern rådgivning. Genom att kartlägga hur olika regelverk påverkar Munters kan anpassning av verksamhet ske för att säkerställa att Munters uppfyller kraven.                                                                                 | →                                                    |